

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA PROPOZYCJI CENOWYCH

Zgodnie z obowiązującym u Zamawiającego Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 Gmina Bieliny zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia.

### I. Zamawiający:

Nazwa Zamawiającego: GMINA BIELINY  
REGON: 291009975  
NIP: 657-23-98-774  
Adres i siedziba: ul. Partyzantów 17  
26-004 Bieliny  
Internet: e-mail: [inwestycje@bieliny.pl](mailto:inwestycje@bieliny.pl)  
tel./fax. (041) 302-50-94 / (41) 302 - 61 - 07  
Godziny urzędowania:  
poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godzinach 7.30 - 15.00  
środa 7.30 - 17.30

### II. Miejsce publikacji ogłoszenia

1. Siedziba Zamawiającego
2. Strona internetowa Zamawiającego [www.bieliny.biuletyn.net](http://www.bieliny.biuletyn.net)

### III. Opis Przedmiotu zamówienia i warunki dostawy.

1. **Przedmiotem zamówienia jest: Sukcesywna dostawa środków czystości w 2019 r. dla Stacji Wsparcia realizowana w ramach projektu pn: „Bielińskie stacje wsparcia” jest współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**
2. W związku ze zobowiązaniem Zamawiającego wynikającego z §1 ust. 13 aneksu do umowy o dofinansowanie projektu pn.: „Bielińskie stacje wsparcia” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 do pokonywania zamówień w pierwszej kolejności w PES w przypadku zakupów nie objętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. PZP i zasadą konkurencyjności, o której mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 **o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wyłącznie podmioty ekonomii społecznej.** Podmiot ekonomii społecznej należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020.
3. Opis przedmiotu zamówienia:
  - a) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający rodzaj i orientacyjną ilość środków czystości określa załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

- b) Zamówienie, o którym mowa w załączniku nr 1 jest zamówieniem szacunkowym, a faktyczna ilość dostaw wyniknie z faktycznego zużycia i zapotrzebowania.
- c) Wymagany okres gwarancji jakości na dostarczone artykuły biurowe - minimum 12 miesięcy od dnia dostarczenia do siedziby zamawiającego.
- d) Dostawca dostarczy zamówiony towar swoim transportem (wliczonym w cenę dostarczanych środków) do siedziby Zamawiającego w terminie do 2 dni od daty zamówienia.
4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone środki czystości są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające użytkowanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w formularzu cenowym – Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.
5. Rozliczenie dostaw odbywać się będzie sukcesywnie. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę po każdej dostawie zamówionych materiałów.
6. Dostawy przedmiotu zamówienia będą odbywać się sukcesywnie w miarę pojawiających się potrzeb Zamawiającego wynikających z bieżącego zużycia. Terminy realizacji kolejnych dostaw będą zgłaszane za pośrednictwem faksu względnie telefonicznie lub pisemnie.
7. Terminy realizacji poszczególnych dostaw będą każdorazowo ustalone, przy czym nie będą one przekraczać 2 dni od daty zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
8. Ceny jednostkowe zaoferowane przez oferenta, z którym zostanie podpisana umowa, nie ulegają zmianie przez cały okres realizacji dostaw.
9. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie opublikowana na stronie internetowej zamawiającego [www.bieliny.biuletyn.net](http://www.bieliny.biuletyn.net) (zakładka zamówienia do 30 000 euro). Uczestnicy postępowania zostaną powiadomieni o wynikach drogą e-mail).
10. **Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, Zamawiający informuje, że:**
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Bieliny, 26-004 Bieliny, ul. Partyzantów 17;
  - administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym w przypadku pytań o swoje dane osobowe można skontaktować się pisząc na adres e-mail: [iod@abi-net.pl](mailto:iod@abi-net.pl)
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.: **Sukcesywna dostawa środków czystości w 2019 r. dla Stacji Wsparcia.**
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;



- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

\*\* *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

12. Do obowiązków Wykonawcy należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W związku z powyższym Wykonawca w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, składa (o ile dotyczy) stosowne oświadczenie.

#### IV. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do **31.12.2019 r.**

#### V. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA

Z przedmiotowego postępowania wykluczeni zostaną Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub Osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub Osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, w szczególności poprzez:

- 1) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wzór oświadczenia jest zawarty w treści formularza ofertowego oferty.



## VI. NA OFERTE Ź SKŁADAJĄ SIĘ NASTĘPUJACE OFERTY:

- 1) Wypełniony formularz oferty (zgodnie ze wzorem – załącznik nr 2)
- 2) Złożenia informacji o osobach umocowanych do podpisania oferty lub zawarcia umowy i jeżeli taka konieczność zaistnieje - złożenia ich pełnomocnictw w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza – o ile dotyczy.

## VII. KTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze Wykonawcy/Wykonawców Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami:

### a) Cena brutto: waga 100 punktów (C)

Wzór nr 1

$$P_{\text{bad.c}} = \frac{C_{\text{min}}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ punktów}$$

gdzie:

- $P_{\text{bad.C}}$  – punkty za kryterium „Cena” przyznane badanej ofercie  
 $C_{\text{min}}$  – najniższa cena spośród ocenionych ofert  
 $C_{\text{bad.}}$  – cena oferty badanej

Maksymalna liczba punktów: 100 punktów

**Należy podać całkowitą cenę brutto za realizację zamówienia.**

## VIII. TERMIN ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Propozycje cenowe prosimy składać pisemnie na załączonym formularzu ofertowym załącznik nr 2 do zaproszenia w zapieczętowanej kopercie z napisem **Propozycje cenowe na Sukcesywną dostawę środków czystości w 2019 r. dla Stacji Wsparcia realizowana w ramach projektu pn: „Bielnińskie stacje wsparcia”** należy składać do dnia **19.032019 r. do godziny 10.00** w Urzędzie Gminy Bieliny ul. Partyzantów, 26-004 Bieliny pokój nr 14 (sekretariat).

## IX. UWAGI KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
4. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Ewelina Mazur-Rubak tel. (41) 302-50-94 w. 202, fax (41) 30-26-107, (procedura).




## XI. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Załącznik nr 1 – Zestawienie zawierające rodzaj i orientacyjną ilość środków czystości

Załącznik nr 2 - Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Projekt umowy

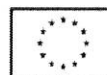
Bieliny 11.03.2019 r.

  
Z. Lipiński WÓJTA  
mgr Jadwiga Wójcik  
SEKRETARZ GMINY

### Załącznik nr 1 – Zestawienie zawierające rodzaj i ilość środków czystości

	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Ilość sztuk/opakowań
1	Papier toaletowy, 2 warstwowy, biały, miękki / min. 8 rolek w opakowaniu/	Opak.	180
2	Ręczniki papierowe 1-warstwowe zielone / min. po 200 szt. w opakowaniu/ 20 opakowań w kartonie	opakowań	600
3	Ręczniki papierowe dwuwarstwowe, / min. 2 rolki w opakowaniu/,	Opak.	150
4	Płyn / żel/ do WC o pojemności min. 750 ml.	Szt.	58
5	Płyn do naczyń o pojemności min. 500 ml.	Szt.	50
6	Preparat doczyszczenia i pielęgnacji drewna - spray o pojemności min. 300 ml.	Szt.	36
7	Płyn do szyb o pojemności min. 500 ml.	Szt.	42
8	Ściereczki uniwersalne z mikrofibry, minimum po 3 szt. w opakowaniu	opakowań	60
9	Mleczko do czyszczenia o pojemności min. 500 ml.	Szt.	36
10	Gąbki do zmywania minimum 10 w opakowaniu	Opak.	60
11	Mydło w płynie z dozownikiem o pojemności min. 250 ml.	Szt.	120
12	Płyn uniwersalny do mycia podłóg do różnych powierzchni o pojemności min. 1l.	Szt.	72
13	Dekoracyjny odświeżacz powietrza w żelu	Szt.	36
14	Worki na śmieci 35l/ min.15 szt. w rolce, super mocne, czarne,	Opak.	90
15	Worki na śmieci 60l/ min.10 szt. w rolce, supermocne, czarne	Opak.	60





Załącznik nr 2 - formularz oferty

..... dnia.....

.....  
.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

### FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert na: **Sukcesywna dostawa środków czystości na 2019 r. dla Stacji Wsparcia realizowana w ramach projektu pn: „Bielińskie stacje wsparcia”** który jest współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014–2020 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Poddziałanie 9.2.1 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych.

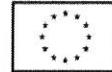
1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę brutto:

..... zł

(słownie: .....) )

1. Powyższa cena została wyliczona w oparciu o ceny jednostkowe zestawione w tabeli poniżej:

	<b>Przedmiot zamówienia</b>	<b>Jednostka miary</b>	<b>Ilość sztuk</b>	<b>Cena jednostkowa</b>	<b>Wartość</b>
1	Papier toaletowy, 2 warstwowy, biały, miękki / min. 8 rolek w opakowaniu/	Opak.	180		
2	Ręczniki papierowe 1-warstwowe zielone / min. po 200 szt. w opakowaniu/ 20 opakowań w kartonie	opakowań	600		
3	Ręczniki papierowe dwuwarstwowe, / min. 2 rolki w opakowaniu/,	Opak.	150		
4	Płyn / żel/ do WC o pojemności min. 750 ml.	Szt.	58		
5	Płyn do naczyń o pojemności min. 500 ml.	Szt.	50		
6	Preparat doczyszczenia i pielęgnacji drewna - spray o pojemności min. 300 ml.	Szt.	36		
7	Płyn do szyb o pojemności min. 500 ml.	Szt.	42		
8	Ściereczki uniwersalne z mikrofibry, minimum po 3 szt. w opakowaniu	opakowań	60		
9	Mleczko do czyszczenia o pojemności min. 500 ml.	Szt.	36		
10	Gąbki do zmywania minimum w opakowaniu	Opak.	60		
11	Mydło w płynie z dozownikiem o pojemności min. 250 ml.	Szt.	120		



12	Płyn uniwersalny do mycia podłóg do różnych powierzchni o pojemności min. 1l.	Szt.	72		
13	Dekoracyjny odświeżacz powietrza w żelu	Szt.	36		
14	Worki na śmieci 35l/ min.15 szt. w rolce, super mocne, czarne,	Opak.	90		
15	Worki na śmieci 60l/ min.10 szt. w rolce, supermocne, czarne	Opak.	60		
RAZEM					

2. Oświadczamy, że oferowana cena brutto obejmuje wszystkie elementy niezbędne dla kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia w tym transport materiałów do siedziby zamawiającego i nie będzie ulegać zmianie przez cały okres realizacji zamówienia.
3. Oświadczamy, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zaproszenia - a tym samym uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia w takim zakresie, że zapewni to prawidłowe sporządzenie oferty, jak i realizację zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w zaproszeniu do składania ofert i akceptujemy je oraz przyjmujemy do realizacji.
6. **Oświadczam, że jako Wykonawca jestem\*/nie jestem\* powiązany** osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub Osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub Osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, w szczególności poprzez:
  - 1) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - 2) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
  - 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - 4) pozostawanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**\*- niepotrzebne skreślić**
7. Oświadczamy, że dołączony do zaproszenia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na przedstawionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE**



(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>6)</sup>

<sup>6)</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - treści oświadczenia wykonawca nie składa np. przez jego wykreślenie.

9. Wskazujemy dostępność odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym

.....

\*<https://ems.ms.gov.pl> - dla odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego3)

\*<https://www.ceidg.gov.pl> - dla odpisu z CEiDG3)

\*<https://.....> - inny dokument3)

\* inne .....

\*- niepotrzebne skreślić

10. Ponadto udzielamy:

1. Terminu płatności 30 dni od dnia złożenia faktury.

2. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia od daty zawarcia umowy do 31.12.2017 r.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1).....

2).....

12. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, na warunkach wskazanych w projekcie umowy.

13. Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....

NIP ....., REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: ..... numer telefonu: (\*\*) .....

Numer faksu: (\*\*) .....

e-mail .....

Osoba/osoby uprawnione do reprezentowania (działania na rzecz) wykonawcy wg zapisów właściwego rejestru np. Krajowego Rejestru Sądowego lub wypisu z ewidencji działalności gospodarczej lub stosownego pełnomocnictwa:

Imię ..... Nazwisko .....

.....  
miejscość i data

.....  
podpis i pieczęć Wykonawcy



Załącznik nr 3- Projekt umowy

## UMOWA NR OP.05101.....D.In.2019

zawarta w dniu ..... r. w Bielinach pomiędzy :  
Gminą Bieliny z adresem i siedzibą ul. Partyzantów 17,  
NIP 657-23-98-774, REGON 291009975  
26 - 004 Bieliny reprezentowaną przez:  
Wójta Gminy Bieliny - Sławomira Kopacza  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Emilii Bąk  
zwaną dalej w tekście umowy **Zamawiającym**

a

....., reprezentowanym przez .....  
zwanym dalej **Wykonawcą**  
została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

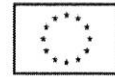
1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zadania pn.: **Sukcesywna dostawa środków czystości w 2019 r. dla Stacji Wsparcia realizowana w ramach projektu pn: „Bielińskie stacje wsparcia”** który jest współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Poddziałanie 9.2.1 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego oraz zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca dostarczy materiały wynikające z załącznika stanowiącego szczegółowy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego – załącznik nr 2 Zaproszenie do składania propozycji cenowych.
3. Odbiór i sprawdzenie przedmiotu umowy będzie odbywać się w dniach dostaw.
4. Dostawy będą odbywać się w godzinach pracy Urzędu Gminy w Bielinach.

### § 2.

1. Asortyment i ceny będące przedmiotem dostawy określa szczegółowo Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy stanowiący integralną jej część.
2. W cenę materiałów został wliczony transport towaru do siedziby Zamawiającego.
3. Ceny jednostkowe materiałów wymienionych w załączniku 1 w trakcie realizacji umowy nie będą ulegać zmianie.
4. Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy określa jedynie szacunkową ilość rocznego zamówienia.
5. Zamówienie roczne będzie wynikało z faktycznego zużycia i zapotrzebowania, które będzie odzwierciedlać zamówienia składane zgodnie z § 5 umowy.
6. Podane w załączniku do niniejszej umowy ilości towaru mogą ulec zmianie. W takim przypadku ulegnie odpowiedniej korekcie wysokość wynagrodzenia określonego w §3.

### § 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za dostarczony towar.



2. Łączna maksymalną wartość umowy wynosi ..... zł brutto (słownie złotych: .....).
3. Ustalone w ofercie ceny jednostkowe nie mogą ulec zmianie przez cały okres na jaki zawarta jest umowa.

§ 4.

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2019 r.

§ 5.

1. Materiały będą dostarczane do siedziby Zamawiającego sukcesywnie wg zamówienia zgłoszonego faksem lub e-mailem.
2. Terminy realizacji poszczególnych dostaw będą każdorazowo ustalane, przy czym nie będą one przekraczać dwóch dni licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania.
3. Przy odbiorze muszą być przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego, którzy dokonają sprawdzenia jakości i ilości dostarczonego towaru.

§ 6.

1. Wykonawca przedstawi fakturę VAT za faktycznie dostarczone materiały zgodnie z zamówieniem, o którym mowa w §5 ust. 1 i 2. Faktura zostanie przedstawiona Zamawiającemu przy wydawaniu materiałów.
2. W przypadku, gdy faktura wystawiona przez Wykonawcę nie zawiera ceny jednostkowej produktu/materiałów wraz z podatkiem VAT, należy do faktury dołączyć zestawienie dostarczonych materiałów z cenami jednostkowymi.

§ 7.

Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT.

§ 8.

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia dostarczonych materiałów Wykonawca zobowiązany jest do ich wymiany w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego.

§ 9.

1. Jeżeli opóźnienie realizacji umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu określonego w § 5 ust.2 umowy.
2. Jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, to Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 3000,00 zł.
3. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wartość kar umownych.
4. W razie zaistnienia podstaw do domagania się zapłaty kary umownej Zamawiający może potrącić kwotę stanowiącą karę umowną z należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 10.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający

może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. W powyższym wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należycie mu z tytułu dostarczonych materiałów.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

#### § 11.

Poza przypadkiem, o którym mowa w § 9, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - a). zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - b). zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - c). Dostawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Wykonawca przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - a). Zamawiający nie przystąpi do odbioru, odmawia odbioru przedmiotu umowy,
  - b). Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełniać swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Postanowienie § 10 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

#### § 12.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 13.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 14.

Właściwym do rozstrzygnięcia powstałego między stronami na tle niniejszej umowy sporu jest sąd powszechny, miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 15.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

#### § 16.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,
- 2) Zaproszenie do składania propozycji cenowych,

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**