

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA PROPOZYCJI CENOWYCH

Zgodnie z obowiązującym u zamawiającego Regulaminie udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), Gmina Bieliny zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia.

Zamawiający:

Gmina Bieliny - Adres i siedziba: 26 - 004 Bieliny, ul. Partyzantów 17

Internet: e-mail: inwestycje@bieliny.pl

tel./fax. (041) 302-50-94 / (41) 302 - 61 - 07

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Zakup, dostawa i montaż krzeseł i stołów do budynku świetlicy w Napękwie.**

2. Podstawowy zakres robót budowlanych obejmuje:

2.1. Zakup i dostawa 100 sztuk krzeseł składanych Signal TIPO kolor czarny lub brązowy (100 szt. w jednym tym samym kolorze) .

2.2. Zakup i dostawa 14 sztuk stołów konferencyjnych składanych typu T

Minimalne wymagania co do jakości stołu: Stelaż stołu wykonany z rury metalowej o średnicy 35x1.5mm, malowany proszkowo na kolor metalik.

Blat stołu wyprodukowany z płyty melaminowej o grubości 18 mm, dodatkowo pogrubiony i wzmocniony ramą z płyty melaminowej o grubości 18 mm (łącznie grubość blatu 36 mm). Kolor do uzgodnienia z Zamawiającym. Stoły winny być wyposażone w metalowe profile wzmacniające, przeciwdziałające uginaniu się blatu pod ciężarem.

Stół składany konferencyjny typ T w kształcie prostokąta o wymiarach 1600 mm x 800 mm.

Stoły powinny posiadać mechanizm składania na sprężynie z wszystkimi częściami metalowymi.

Poza wyżej wymienionym zakresem zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- Dostarczenia krzeseł i stołów do budynku świetlicy w msc. Napęków Gm. Bieliny,
- Dostawy i wniesienie do budynku oraz montażu stołów i krzeseł,
- Uwzględnienia w cenie wskazanej w ofercie wszystkich kosztów mających wpływ na jej wysokość, w tym opłaty, podatki (również podatek VAT), koszty załadunku i rozładunku, montażu, dostawy transportem Dostawcy w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

3. Ocena złożonych propozycji cenowych.

Podstawowym kryterium oceny i wyboru propozycji cenowych będzie najniższa cena zaoferowana przez oferenta.

Cena zaoferowana przez Wykonawcę, z którym zostanie podpisana umowa, nie ulegnie zmianie przez cały okres realizacji umowy.

4. Termin realizacji umowy – siedem dni od podpisania umowy.

5. Propozycje cenowe prosimy składać pisemnie w zapieczętowanej kopercie z napisem Propozycja cenowa na zadanie: **Zakup, dostawa i montaż krzeseł i stołów do budynku świetlicy w Napękwie** do dnia **10.02.2016 r.**, do godz. 10.00 w Urzędzie Gminy Bieliny, ul. Partyzantów 17, 26-004 Bieliny.

6. Warunkiem uczestnictwa w w/w postępowaniu jest:

- złożenie oferty na załączonym Formularzu Oferty - Załącznik nr 1,

8. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami

- Ewelina Mazur- Rubak tel. (41) 302-50-94 w. 202, fax (41) 302-61-07,

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Projekt Umowy

Bieliny 04.02.2016 r.

Wójt Gminy Bieliny

Sławomir Kopacz



.....
 Nazwa i adres Wykonawcy

.....
 NIP

REGON

FORMULARZ OFERTY

W nawiązaniu do zaproszenia do składania ofert cenowych na wykonanie zamówienia pn. **Zakup, dostawa i montaż krzeseł i stołów do budynku świetlicy w Napękwie.**

1. Oświadczam/y, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę bruttozł, słownie (.....)

2. Poniżej zestawiono ceny jednostkowe poszczególnych artykułów

Lp.	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	krzesła	100 szt.		
2.	stoły	14 szt.		
RAZEM				

3. Oświadczam/y, że:
 - otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Akceptuję/my projekt umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:
 - dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie do 7 dni od podpisania umowy.

....., dnia

.....

Podpis

Umowa Nr OP.05101.....DP.In.2016

zawarta w dniu w Bielinach pomiędzy :
Gmina Bieliny NIP 657-23-98-774, REGON 291009975 z adresem i siedzibą ul. Partyzantów 17, 26 -
004 Bieliny reprezentowanym przez Wójta Gminy Bieliny - Sławomira Kopacza
Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Emilii Bąk
zwanym dalej w tekście umowy „Zamawiającym”

a

..... reprezentowany przez:
.....,
zwanym dalej **Dostawcą** została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup, dostawa i montaż krzeseł i stołów do budynku świetlicy w Napękwie. Podstawowy zakres robót budowlanych obejmuje:
 - 1.1. Zakup, dostawa i montaż 100 sztuk krzeseł składanych Signal TIPO kolor czarny lub brązowy (wszystkie 100 sztuk w jednym kolorze).
 - 1.2. Zakup, dostawa i montaż 14 sztuk stołów konferencyjnych składanych typu T.
 - 1.3. Dostawca zobowiązany jest do dostarczenia krzeseł i stołów od budynku świetlicy w msc. Napęków Gm. Bieliny.
2. Odbiór i sprawdzenie ilości i jakości dostarczonych przedmiotów stanowiących przedmiot umowy będzie odbywać się w dniach dostawy w budynku świetlicy w Napękwie przez Zamawiającego.
3. Wykonawca winien poinformować Zamawiającego o dacie i godzinie dostarczenia przedmiotu umowy dzień przed zamierzoną dostawą z § 3 ust. 1.

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Dostawcy wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą cena brutto : zł (słownie:).
2. Cena określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym dostawę i wniesienie do budynku oraz montaż stołów i krzeseł .
3. Wartość, o której mowa w ust. 1 jest rozumiana jako cena stała, nie podlegająca żadnym zmianom i obejmuje wszystkie koszty mające wpływ na jej wysokość, w tym opłaty, podatki (również podatek VAT), koszty załadunku i rozładunku, dostawy transportem Dostawcy w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
4. Podstawę rozliczenia wykonania przedmiotu umowy stanowić będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę i doręczona Zamawiającemu.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez strony protokół zdawczo - odbiorczy.
6. Należność za zrealizowaną dostawę płatna będzie przez Zamawiającego na rachunek bankowy Dostawcy – nr rachunku, w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury.

§ 3

1. Dostawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminie do 7 dni od podpisania umowy.

2. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia odpowiadającego wszelkim normom jakościowym ustanowionym właściwymi przepisami prawa.
3. Dostawca udzieli Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, licząc od daty odbioru tego sprzętu, na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.
W uzasadnionych przypadkach okres gwarancji może ulec zmianie.
4. Termin gwarancji ulega stosownemu wydłużeniu o czas, pomiędzy datą zgłoszenia wady a datą jej usunięcia, przy czym na nowe części wmontowane w sprzęt, bieg terminu w ramach gwarancji na daną część liczy się od dnia wmontowania nowej części.

§ 4

1. Dostawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem o terminie dostarczenia przedmiotu umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu: produktów wadliwych, o nieodpowiedniej jakości oraz nie odpowiadających opisowi przedmiotu zamówienia. Przepis ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
3. W przypadku stwierdzenia w ramach odbioru przedmiotu zamówienia, wad ilościowych lub jakościowych, Dostawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany towaru wadliwego na wolny od wad – w terminie 3 dni od daty stwierdzenia tego faktu, co zostanie ujęte również w protokole sporządzonym i podpisanym na tę okoliczność.

§ 5

1. Strony, z tytułu niewykonywania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, ustalają kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1.1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad lub w wymianie towaru wadliwego na wolny od wad – w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, Dostawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
 2. Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną za odstąpienie Dostawcy od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1, z zastrzeżeniem wynikającym z § 7.
3. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający ma prawo potrącić należne jemu kary umowne z wynagrodzenia Dostawcy.
4. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody poniesionej przez daną stronę, może ona dochodzić od drugiej strony odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, przy czym przedmiotowe odstąpienie może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnego oświadczenia pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Przedmiotowe oświadczenie powinno być przekazane Dostawcy na co najmniej 2 dni przed datą odstąpienia.

§ 7

W przypadku powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom Dostawca odpowiada za ich działania jak za swoje własne.

§ 8

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn.zm.).

§ 10

Spory mogące wynikać ze stosunku objętego niniejszą umową będą rozstrzygane w drodze negocjacji stron, a przy braku porozumienia przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, tj. dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA