

Zarządzenie Nr 120.28.2016

Wójta Gminy Bieliny

z dnia 30 września 2016 r.

w sprawie powołania Jednostki Realizującej Projekt pn. „Bielińskie stacje wsparcia”

Na podstawie art. 31 oraz art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz Uchwały Nr XXIV/174/16 Rady Gminy Bieliny z dnia 13 września 2016r. w sprawie utworzenia na terenie Gminy Bieliny placówek wsparcia dziennego prowadzonych w formie opiekuńczej w ramach projektu pn. „Bielińskie stacje wsparcia”, zarządzam co następuje:

§ 1

1. Tworzy się na czas oznaczony tj. do momentu zakończenia realizacji i rozliczenia końcowego Projektu pn. „Bielińskie stacje wsparcia” zwanego dalej „Projektem”, komórkę organizacyjną wyodrębnioną w ramach Urzędu Gminy Bieliny o nazwie: Bielińskie stacje wsparcia – Biuro projektu”, zwane dalej Jednostką Realizującą Projekt (JRP).

2. Jednostka Realizująca Projekt utworzona zostaje w celu prawidłowej realizacji Projektu.

§ 3

1. Pracami JRP kieruje kierownik Projektu, który podlega bezpośrednio Wójtowi.

2. W przypadku nieobecności Kierownika Projektu pracami JRP kieruje bezpośrednio Asystent Kierownika Projektu.

3. Kierownik JRP jest bezpośrednim przełożonym dla wszystkich pracowników oraz nadzoruje wykonawców projektu w zakresie realizacji zadań założonych w projekcie.

4. W skład JRP wchodzi następujące stanowiska:

- 1) Kierownik JRP – Kierownik Projektu
- 2) Asystent Kierownika Projektu
- 3) Wychowawca Stacji wsparcia w Bielinach
- 4) Wychowawca Stacji wsparcia w Porąbkach
- 5) Wychowawca Stacji wsparcia w Hucie Nowej
- 6) Wychowawca Stacji wsparcia w Hucie Podlisy
- 7) Wychowawca Stacji wsparcia w Lechowie
- 8) Wychowawca Stacji wsparcia w Napękwie

5. Podstawowy zakres obowiązków na stanowiskach wchodzących w skład JRP wynika z wniosku o dofinansowanie Projektu.

6. Osoby zatrudnione na stanowiskach w JRP działają samodzielnie w zakresie określonym przez Kierownika.

§ 4

1. Jednostka Realizująca Projekt jest odpowiedzialna za wdrożenie oraz realizację Projektu zgodnie z zasadami stosowanymi przy przygotowaniu i nadzorze zadań finansowanych ze środków Unii Europejskiej.

2. W realizacji zadań JRP współpracuje ze wskazanymi pracownikami Urzędu Gminy, w szczególności w zakresie: zamówień publicznych, spraw pracowniczych oraz spraw finansowo-księgowych.

§ 5

Do wyłącznych zadań JRP w czasie jego działania należy w szczególności:

- 1) zapewnienie koordynacji i nadzoru realizacji Projektu pod względem rzeczowym, finansowym oraz wypracowanych efektów dla zapewnienia pomiaru i osiągnięcia założonych wskaźników,
- 2) przygotowanie harmonogramu przeprowadzania rozeznania rynku i postępowań przetargowych zgodnie z założeniami Projektu, zapewnienie sprawnej organizacji i przygotowania niezbędnych dokumentów umożliwiających uruchamianie procesów rozeznania rynku i procesów przetargowych, a także zapewnienie udziału pracowników JRP w celu poprawnego przygotowania i prowadzenia procesu udzielania zamówień publicznych z ukierunkowaniem na prawidłową, skuteczną i efektywną realizację Projektu,
- 3) zapewnienie monitorowania przebiegu prac związanych z udzielaniem zamówień publicznych w aspekcie terminowości, kompletności, poprawności tworzonej i gromadzonej dokumentacji przed, w trakcie i po zakończeniu rozeznania rynku lub postępowania przetargowego, z orientacją na zachowanie zgodności działania z przepisami prawa w zakresie udzielania zamówień publicznych, wytycznymi Europejskiego Funduszu Społecznego oraz regulacjami wewnętrznymi w tym zakresie,
- 4) realizacja działań promocyjnych Projektu zgodnie z założeniami wniosku aplikacyjnego, zawartych umów w powiązaniu z wytycznymi programowymi, jak również podejmowanie działań dodatkowych w sferze promocji, nie objętych Projektem, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy i przy współpracy komórek merytorycznych Urzędu Gminy oraz instytucji zaangażowanych w realizację Projektu,
- 5) prowadzenie stałego monitoringu założonego we wniosku harmonogramu realizacji Projektu w powiązaniu z harmonogramem płatności, mającego na celu zapewnienie we właściwym czasie osiągnięcia rezultatów oraz zapewnienie trwałości Projektu adekwatnie do założeń wniosku aplikacyjnego i zawartej umowy o dofinansowanie,
- 6) dokonywanie bieżącej identyfikacji i weryfikacji ryzyka oraz zagrożeń przenoszących się na Projekt, zgłaszanie niezbędnych zmian, wdrażanie akceptowanych działań obniżających ryzyka i monitorowanie osiągniętych rezultatów,
- 7) zapewnienie ścisłej współpracy z wykonawcami Projektu, zapewnienie obsługi dokumentacyjnej Projektu wynikającej z zapisów umów i przepisów prawa w tym zakresie, całkowite rozliczenie Projektu w tym rozliczenie udzielonej dotacji,
- 8) zapewnienie gromadzenia, przechowywania i archiwizowania całości dokumentacji związanej z Projektem, w tym protokołów narad, prowadzenie teczek spraw zgodnie z przepisami Instrukcji kancelaryjnej.

§ 5

Kierownik JRP zapewnia bieżący monitoring otoczenia formalno- prawnego, w celu aktualizacji procedur związanych z zarządzaniem Projektem adekwatnie do zachodzących zmian.

§ 6

1. JRP działa na prawach komórki organizacyjnej Urzędu Gminy, wszelkie zapisy Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Bieliny odnoszące się do zadań wspólnych komórek organizacyjnych, zakresu obowiązków i odpowiedzialności pracowników mają zastosowanie do JRP.

2. JRP podporządkowane są organizacyjnie placówki wsparcia dziennego prowadzone w formie opiekuńczej, utworzone Uchwałą Nr XXIV/174/16 Rady Gminy Bieliny z dnia 13 września 2016r. w sprawie utworzenia na terenie Gminy Bieliny placówek wsparcia

dziennego prowadzonych w formie opiekuńczej w ramach projektu pn. „Bielińskie stacje wsparcia” tj.:

- 1) Bielińska stacja wsparcia w Bielinach
- 2) Bielińska stacja wsparcia w Porąbkach
- 3) Bielińska stacja wsparcia w Hucie Podlisy
- 4) Bielińska stacja wsparcia w Hucie Nowej
- 5) Bielińska stacja wsparcia w Lechowie
- 6) Bielińska stacja wsparcia w Napękwie

3. Utworzenie JRP jako komórki organizacyjnej na czas oznaczony oraz podporządkowanie jej organizacyjnie placówek wsparcia dziennego prowadzonych w formie opiekuńczej nie powoduje zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Bieliny. Zarządzenie o powołaniu Jednostki Realizującej Projekt stanowi jego integralną część, do czasu rozwiązania JRP.

4. W sprawach nie uregulowanych niniejszym zarządzeniem w zakresie praw i obowiązków stosuje się zapisy Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Bieliny.

§ 7

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarz Gminy Bieliny.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Bieliny

Sławomir Kopacz

