

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zgodnie z obowiązującym u Zamawiającego Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 Gmina Bieliny zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia.

### I. Zamawiający:

Nazwa Zamawiającego: GMINA BIELINY  
REGON: 291009975  
NIP: 657-23-98-774  
Adres i siedziba: 26-004 Bieliny, ul. Partyzantów 17  
Internet: e-mail: [inwestycje@bieliny.pl](mailto:inwestycje@bieliny.pl)  
tel./fax. (041) 302-50-94 / (41) 302 - 61 - 07  
Godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godzinach 7.30 - 15.00  
Środa 7.30 – 17.30

### II. Miejsce publikacji ogłoszenia

1. Siedziba Zamawiającego
2. Strona internetowa Zamawiającego [www.bieliny.biuletyn.net](http://www.bieliny.biuletyn.net)
3. Strona internetowa bazy konkurencyjności:  
[www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)

### III. Opis Przedmiotu zamówienia i warunki dostawy.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Sukcesywna dostawa tonerów do urządzeń wielofunkcyjnych ramach projektu pn.: „Bielińskie stacje wsparcia”.**
2. Dofinansowanie: **Projekt pn.: „Bielińskie stacje wsparcia” jest współfinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Poddziałanie 9.2.1 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych.**
3. KOD CPV - 301251105 Toner do drukarek laserowych/faksów.  
+ 30190000-7 Różny sprzęt i artykuły biurowe
4. Szczegółowy opis zamówienia  
Przedmiotem zamówienia jest:
  - 1) Oki Toner OKI 46508712 (black) w ilości 23 szt.
    - rodzaj materiału: oryginalny Oki Toner OKI 46508712 (black)
    - wydajność: do 3500 str. A4 (wg normy producenta, wydruk ciągły),
    - kolory w pojemniku: black ,
  - 2) Oki Toner OKI 46508712 (magenta) w ilości 6 szt.
    - rodzaj materiału: oryginalny Oki Toner OKI 46508714 (magenta)
    - wydajność: do 1500 str. A4 (wg normy producenta, wydruk ciągły),
    - kolory w pojemniku: magenta,
  - 3) Oki Toner OKI 46508715 (cyan) w ilości 6 szt.
    - rodzaj materiału: oryginalny Oki Toner OKI 46508715 (cyan)
    - wydajność: do 1500 str. A4 (wg normy producenta, wydruk ciągły),
    - kolory w pojemniku: cyan ,
  - 3) Oki Toner OKI 46508715 (yellow) w ilości 6 szt.
    - rodzaj materiału: oryginalny Oki Toner OKI 46508713 (yellow)
    - wydajność: do 1500 str. A4 (wg normy producenta, wydruk ciągły),
    - kolory w pojemniku: yellow,

Zamawiający zastrzega, iż podana ilość jest orientacyjna, służąca do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie, nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w podanych ilościach.

Wymagane oryginalne tonery z uwagi na zachowanie gwarancji producenta.

Parametry:

Wykonawca gwarantuje, że dostarczone materiały eksploatacyjne – tonery wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dostawą do Zamawiającego zapewnią kompatybilność ze sprzętem Zamawiającego oraz należyte bezpieczeństwo pracy, a także że ich zamontowanie i używanie nie spowoduje utraty gwarancji producenta sprzętu, do którego są przeznaczone;

Materiały eksploatacyjne dostarczone przez Wykonawcę muszą być fabrycznie nowe, co oznacza, że mają to być produkty wykonane z nowych elementów, wolne od wad, nieużywane, nienaprawiane, nieregenerowane ( również fabrycznie), w oryginalnych opakowaniach producenta nienoszących znamion otwierania z widocznym opisem zawartości, a w szczególności:

- numerem katalogowym produktu,
- nazwą i typem urządzenia, do którego są przeznaczone,
- symbolem (logo) / nazwą producenta,
- terminem przydatności do użytku;

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na materiały równoważne, muszą być to materiały 100% nowe, nieregenerowane. Materiały eksploatacyjne mają być wyprodukowane przez producenta urządzenia wielofunkcyjnego.

5. Dostawca dostarczy zamówiony towar swoim transportem (wliczonym w cenę materiałów) do siedziby Zamawiającego w czasie określonym w ofercie. Czas reakcji wykonania zamówienia stanowi kryterium oceny ofert i zostało opisane w rozdziale VIII pkt. 1 ppkt. b.

W przypadku stwierdzenia, że dostarczone tonery są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające użytkowanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub nie spełniają wymagań Zamawiającego Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt.

Rozliczenie dostaw odbywać się będzie sukcesywnie. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę po każdej dostawie zamówionych materiałów.

Dostawy odbywać się będą transportem Wykonawcy (koszty transportu wliczony w cenę tonerów) do siedziby zamawiającego tj. : Urzędu Gminy w Bielinach ul. Partyzantów 17 pokój nr 18. Dostawa musi odbyć się w godzinach pracy Urzędu Gminy Bieliny.

Dostawy przedmiotu zamówienia będą odbywać się sukcesywnie w miarę pojawiających się potrzeb Zamawiającego wynikających z bieżącego zużycia. Terminy realizacji kolejnych dostaw będą zgłaszane za pomocą faksu lub e- mail względnie telefonicznie lub pisemnie.

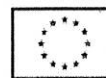
Terminy realizacji poszczególnych dostaw będą każdorazowo ustalone , przy czym nie będą one przekraczać czasu reakcji wykonania zamówienia określonego w ofercie od daty zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.

6. Ceny jednostkowe zaoferowane przez oferenta, z którym zostanie podpisana umowa, nie ulegają zmianie przez cały okres realizacji dostaw.

Cena oferty jest ceną ryczałtową za całość zamówienia. Poprzez cenę oferty należy rozumieć kwotę jaką Zamawiający zapłaci wybranemu Wykonawcy za zakup i dostarczenie przedmiotu zamówienia. Cena zaoferowana przez Wykonawcę, z którym zostanie podpisana umowa, nie ulegnie zmianie przez cały okres realizacji zadania.

#### IV. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do 30.09.2020 r.



## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

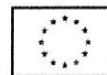
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

### 1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, dotyczące:

1. Uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności:  
Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.  
Warunek ten będzie oceniony na podstawie oświadczenia dołączonego do oferty wykonawcy stanowiącego załącznik nr 3 (Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu).
2. Wiedza i doświadczenie  
Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.  
Warunek ten będzie oceniony na podstawie oświadczenia dołączonego do oferty wykonawcy stanowiącego załącznik nr 3 (Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu).
3. Potencjał techniczny  
Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.  
Warunek ten będzie oceniony na podstawie oświadczenia dołączonego do oferty wykonawcy stanowiącego załącznik nr 3 (Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu).
4. Osoby zdolne do wykonywania zamówienia  
Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.  
Warunek ten będzie oceniony na podstawie oświadczenia dołączonego do oferty wykonawcy stanowiącego załącznik nr 3 (Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu).
5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa  
Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.  
Warunek ten będzie oceniony na podstawie oświadczenia dołączonego do oferty wykonawcy stanowiącego załącznik nr 3 (Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu).

## VI. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA.

1. Z przedmiotowego postępowania wykluczeni zostaną Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub Osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub Osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, w szczególności poprzez:
  - 1) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - 2) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
  - 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - 4) pozostawanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.



Na potwierdzenie powyższego należy złożyć:

- oświadczenie - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2.

## VII. NA OFERTĘ SKŁADAJĄ SIĘ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:

1. Wypełniony formularz oferty (zgodnie ze wzorem – załącznik nr 1),
2. Oświadczenie dotyczące powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym lub Osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub Osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy – załącznik nr 2,
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3,
4. Dokumenty, z których wynika umocowanie osób do reprezentowania Wykonawcy, w szczególności:
  - **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji albo **inny dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania pomiotu** przystępującego do postępowania, jeśli z dokumentów rejestrowych to uprawnienie nie wynika;  
*Wymagana forma - oryginal lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem,*
  - w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a umocowanie do złożenia oferty nie wynika z odpisu z ww. dokumentów, należy załączyć **pełnomocnictwo** określające jego zakres;
5. Złożenia informacji o osobach umocowanych do podpisania oferty lub zawarcia umowy i jeżeli taka konieczność zaistnieje - złożenia ich pełnomocnictw w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza – o ile dotyczy.

## VIII. KTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert tj.:

Kryterium oceny ofert jest:

- a) Cena - 100%

Cena najniższa cena brutto z pośród ofert  
nie podlegających wykluczeniu

Cena = ----- x 100 %

Cena brutto badanej oferty

1% = 1 pkt.

- b) kryterium: Czas reakcji wykonania zamówienia-20%

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało dostarczone Zamawiającemu w czasie 7 dni kalendarzowych liczonych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.

Jednocześnie Zamawiający dopuszcza skrócenie tego czasu.

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest w formularzu ofertowym podać oferowany czas reakcji wykonania zamówienia w dniach kalendarzowych.

Uwaga!

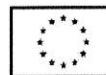
Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji wykonania zamówienia dłuższy niż 7 dni kalendarzowych, to jego oferta zostanie odrzucona.

Ilość punktów dla każdej oferty z czasem reakcji wykonania zamówienia krótszym niż 7 dni zostanie przyznana wg następujących zasad:

3 dni kalendarzowych liczonych od dnia złożenia zamówienia – 20 pkt.,

5 dni kalendarzowych liczonych od dnia złożenia zamówienia – 10 pkt.,

7 dni kalendarzowych liczonych od dnia złożenia zamówienia – 0 pkt.,



gdzie:

1% = 1 pkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów w wyniku sumowania punktów w kryteriach oceny ofert.

#### IX. TERMIN ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

- a) Ofertę składa się w formie pisemnej na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego w terminie do 15.03.2017 r. do godz. 15.00 (decyduje data wpływu w siedzibie Zamawiającego), drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście.
- b) Oferty prosimy składać pisemnie w zapieczętowanej kopercie z napisem: **Sukcesywna dostawa tonerów do urządzeń wielofunkcyjnych w ramach projektu pn.: „Bielіńskie stacje wsparcia”** w Urzędzie Gminy Bieliny, ul. Partyzantów 17, 26-004 Bieliny pokój nr 14 (sekretariat).
- c) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy,
- d) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### X. OGŁOSZENIE WYNIKÓW I ZAWARCIE UMOWY

1. Informacja o wynikach postępowania zostanie umieszczona na
  - 1) Siedziba Zamawiającego
  - 2) Strona internetowa Zamawiającego [www.bieliny.biuletyn.net](http://www.bieliny.biuletyn.net)
  - 3) Strona internetowa bazy konkurencyjności: [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)
2. Wykonawca biorący udział w postępowaniu powiadomieni zostaną o wyborze oferty pisemnie, elektronicznie lub za pomocą faksu. Informacja powyższa zawierać będzie nazwę, adres wyłonionego Wykonawcy oraz cenę ofertową.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, wraz z zawiadomieniem o wyniku przetargu otrzyma wskazówki dotyczące miejsca i terminu zawarcia umowy.
4. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyli się od podpisania umowy (stanowiącej załącznik niniejszego zapytania ofertowego), wybór ofert zostanie przeprowadzony ponownie spośród ofert złożonych, o ile nie zostaną one odrzucone.

#### XI. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
  - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
  - b) nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania przez wykonawcę zamówienia publicznego, w zakresie należnego wynagrodzenia.

#### XII. UWAGI KOŃCOWE





1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zamawiający wezwie wykonawcę do uzupełnienia oświadczeń i dokumentów wymaganych w rozdziale VII pkt. 2÷5 jeżeli wykonawca nie załączy ich do oferty.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
4. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
5. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Ewelina Mazur-Rubak tel. (41) 302-50-94 w. 202, fax (41) 30-26-107, (procedura).

## XI. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące powiązania osobowego lub kapitałowego

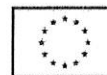
Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 - Projekt umowy

Bieliny .....4.....03.....2017 r.

Wójt Gminy Bieliny

*Sławomir Kopań*



Załącznik nr 1 - formularz oferty

..... dnia.....

.....  
.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

### FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert na:

**Sukcesywna dostawa tonerów do urządzeń wielofunkcyjnych w ramach projektu pn.: „Bieleńskie stacje wsparcia”**

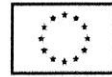
1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto:

Rodzaj tonera	Cena brutto jednostkowa za jeden toner zł	Ilość sztuk	Łącznie cena zł
Oki Toner OKI 46508712 (black)		23	
Oki Toner OKI 46508714 (magenta)		6	
Oki Toner OKI 46508715 (cyan)		6	
Oki Toner OKI 46508713 (yellow)		6	
RAZEM CENA OFERTY			

(łącna cena oferty słownie:

.....)

2. Czas reakcji wykonania zamówienia .....dni kalendarzowych liczonych od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że oferowana cena brutto obejmuje wszystkie elementy niezbędne dla kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia a tym samym uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia w takim zakresie, że zapewni to prawidłowe sporządzenie oferty, jak i realizację zamówienia w związku z powyższym nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.
6. Wskazujemy dostępność odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym .....
7. Ponadto udzielamy:



1) Terminu płatności 30 dni od dnia złożenia faktury.

2) Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w ofercie.

8. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1).....

2).....

9. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, na warunkach wskazanych w projekcie umowy.

10. Nazwa i adres WYKONAWCY :

.....  
.....

NIP ....., REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: .....

numer telefonu: (\*\*) .....

Numer faksu: (\*\*) .....

e-mail .....

Osoba/osoby uprawnione do reprezentowania (działania na rzecz) wykonawcy wg zapisów właściwego rejestru np. Krajowego Rejestru Sądowego lub wypisu z ewidencji działalności gospodarczej lub stosownego pełnomocnictwa:

Imię ..... Nazwisko

.....

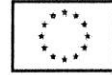
.....

miejsowość i data

.....

podpis i pieczęć Wykonawcy





Załącznik nr 2 do Oferty - Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

.....  
Miejscowość, data

.....  
Nazwa, adres Wykonawcy

### **Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu **Sukcesywna dostawa tonerów do urządzeń wielofunkcyjnych w ramach projektu pn.: „Bielińskie stacje wsparcia”**. oświadczam(y), że nie jestem(eśmy) powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub w/w osobami, a Wykonawcą, polegające na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy - ew. również pieczęć



Załącznik nr 3 do Oferty - **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Miejscowość, data .....

.....

.....

.....

Nazwa, adres Wykonawcy

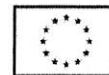
**Oświadczenie wykonawcy**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W ZAPYTANIU  
OFERTOWYM**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego **Zapytaniu ofertowym na Sukcesywna dostawa tonerów do urządzeń wielofunkcyjnych w ramach projektu pn.: „Bieleńskie stacje wsparcia”**

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(własnoręczny podpis osoby  
uprawnionej do reprezentacji  
Wykonawcy - ew. również pieczęć



Załącznik nr 4- Projekt umowy

## UMOWA NR OP.05101.....2017

zawarta w dniu ..... roku w Bielinach pomiędzy :  
Gminą Bieliny NIP 657-23-98-774, REGON 291009975 z adresem i siedzibą ul. Partyzantów 17,  
26 - 004 Bieliny reprezentowaną przez:  
Wójta Gminy Bieliny - Sławomira Kopacza  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Emilii Bąk  
zwaną dalej w tekście umowy **Zamawiającym**

a

.....  
zwany dalej w tekście umowy **Dostawcą**, została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1.

Przedmiotem zamówienia jest Sukcesywna dostawa tonerów do urzędzeń wielofunkcyjnych w ramach projektu pn.: „Bielińskie stacje wsparcia” o wartości brutto: ..... zł (.....)

### § 2.

1. Asortyment i ceny będących przedmiotem dostawy określa szczegółowo Zapytanie ofertowe
2. W cenę materiałów został wliczony transport towaru do siedziby Zamawiającego.
3. Ceny wymienione w ofercie nie będą ulegać zmianie.
4. Zapytanie ofertowe i oferta określają jedynie szacunkową ilość zamówienia.
5. Zamówienie będzie wynikało z faktycznego zużycia i zapotrzebowania, które będzie odzwierciedlać zamówienia składane zgodnie z § 4 umowy.
6. Podane ilości towaru mogą ulec zmianie. W takim przypadku ulegnie odpowiedniej korekcie wysokość wynagrodzenia określonego w §1.

### § 3.

Umowa zostaje zawarta od dnia podpisania umowy do dnia 30.09.2020 roku.

### § 4.

1. Materiały będą dostarczane do siedziby Zamawiającego sukcesywnie wg zamówienia zgłoszonego telefonicznie, e- mailem, faksem lub pisemnie.
2. Terminy realizacji poszczególnych dostaw będą każdorazowo ustalane, przy czym nie będą one przekraczać ..... dni licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania.

3. Przy odbiorze muszą być przedstawiciele Dostawcy i Zamawiającego, którzy dokonają sprawdzenia jakości i ilości dostarczonego towaru.

#### § 5.

1. Dostawca przedstawi fakturę VAT za faktycznie dostarczone materiały zgodnie z zamówieniem, o którym mowa w § ust. 1 i 2. Faktura zostanie przedstawiona Zamawiającemu przy wydawaniu materiałów.
2. W przypadku, gdy faktura wystawiona przez Dostawcę nie zawiera ceny jednostkowej produktu/materiałów wraz z podatkiem VAT, należy do faktury dołączyć zestawienie dostarczonych materiałów z cenami jednostkowymi.

#### § 6.

Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Dostawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT.

#### § 7.

W przypadku stwierdzenia uszkodzenia dostarczonych materiałów Dostawca zobowiązany jest do ich wymiany w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego.

#### § 8.

1. Jeżeli opóźnienie realizacji umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Dostawcę karą umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu określonego w § 4 ust.2 umowy.
2. Jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, za które odpowiada Dostawca, to Dostawca zapłaci karę w wysokości 5000 zł.
3. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Dostawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wartość kar umownych.
4. W razie zaistnienia podstaw do domagania się zapłaty kary umownej Zamawiający może potrącić kwotę stanowiącą karę umowną z należności Dostawcy, na co Dostawca się zgadza.

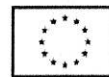
#### § 9.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W powyższym wypadku Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należytego mu z tytułu dostarczonych materiałów.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

#### § 10.

Poza przypadkiem, o którym mowa w § 9, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:



- a). zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Dostawcy,
  - b). zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Dostawcy,
  - c). Dostawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Dostawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
- a). Zamawiający nie przystąpi do odbioru, odmawia odbioru przedmiotu umowy,
  - b). Zamawiający zawiadomi Dostawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełniać swoich zobowiązań umownych wobec Dostawcy.
3. Postanowienie § 9 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 11.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zostanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13.

Właściwym do rozstrzygnięcia powstałego między stronami na tle niniejszej umowy sporu jest sąd powszechny, miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**DOSTAWCA**