

**UCHWAŁA NR XXXIII/255/17
RADY GMINY BIELINY**

z dnia 28 lipca 2017 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bieliny

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.) Rada Gminy Bieliny uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bieliny, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Gminy Bieliny Nr XXIII/162/05 z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bieliny .

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Rady Gminy Bieliny
Józef Gawęcki
Józef Gawęcki

Uzasadnienie

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.) Rada Gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy.

Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia. Regulamin winien określać sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, formy w jakich udziela się stypendium szkolnego, tryb i sposób udzielania stypendium oraz tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

Podjęcie nowej uchwały jest podyktowane potrzebą zweryfikowania i uaktualnienia dotychczasowego regulaminu.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Bieliny
Józef Gawęcki

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXIII/255/17

Rady Gminy Bieliny

z dnia 28 lipca 2017 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bieliny

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin określa sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, formy stypendium oraz tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym (stypendia szkolne i zasiłki szkolne) przysługuje uczniom, słuchaczom kolegiów i wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90b ust. 3 i ust 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.), na zasadach określonych w tej ustawie, zwanej dalej „ustawą”.

Rozdział 2. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 3. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w wysokości uzależnionej od skali występowania w rodzinie takich okoliczności, jak: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 ze zm.), zwaną dalej „ustawą o pomocy społecznej”, weryfikowanej w drodze rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej – kryterium dochodowe na osobę w rodzinie uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 4. 1. Przyznane stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jedn. Dz. U. z 2016r. poz.1518 ze zm.) zwaną dalej „ustawą o świadczeniach rodzinnych” - kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia – i nie może przekraczać 200 % tej kwoty.

2. W zależności od sytuacji materialnej rodziny, w której zamieszkuje uczeń oraz od skali okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 1 regulaminu, ustala się wysokość stypendium szkolnego miesięcznie:

- 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 350 zł netto – od 100 % do 200 % kwoty, o której mowa w ust. 1;
- 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 350 zł do wysokości kwoty, o której mowa w § 3 ust. 2 regulaminu – od 80 % do 160 % kwoty, o której mowa w ust. 1.

3. W rodzinach, w których dwoje rodziców jest dotkniętych choćby jedną z okoliczności wymienionych w § 3 ust. 1 uchwały, albo rodzina nie posiada jednego lub dwojga rodziców – miesięczną wysokość stypendium zwiększa się o 20% minimalnej kwoty stypendium, o którym mowa w art. 90d ust. 9 ustawy zaokrąglonej w górę.

Rozdział 3. Formy stypendium szkolnego

§ 5. 1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych prowadzonych w ramach planu nauczania, jak również wykraczających poza ten plan i wyrównawczych, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, dotyczących w szczególności:
 - a) zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych (ćwiczeń), lektur szkolnych, encyklopedii, atlasów, słowników, edukacyjnych programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych,
 - b) zakupu przyborów i artykułów szkolnych, tornistrów, stroju i obuwia na zajęcia wychowania fizycznego (maksymalnie 2 szt. w semestrze) oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę,
 - c) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub w innych zajęciach edukacyjnych,
 - d) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów lub innych imprezach organizowanych przez szkołę,
 - e) zakupu komputerów oraz akcesoriów komputerowych (drukarek, tonerów, części do komputera) służących uczniom do celów edukacyjnych;
 - f) instalacji i abonamentu za internet,
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia opłat wymaganych przez szkołę, w tym opłat czesnego w szkołach niepublicznych;

2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym opłat za internat lub bursę szkolną oraz opłat za przejazdy z miejsca zamieszkania do szkoły lub kolegium i z powrotem na podstawie imiennych biletów.

3. Stypendium szkolne lub zasiłek szkolny może być także udzielane w formie świadczenia pieniężnego, na warunkach określonych w ustawie.

§ 6. 1. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 2 regulaminu będzie przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom, jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów, poniesionych i udokumentowanych zakupów i opłat, na podstawie oryginałów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałem) rachunków i faktur dotyczących dofinansowanych kosztów zakupów lub opłat edukacyjnych.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 7. Wniosek o stypendium szkolne, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu, składa się w Samorządowym Centrum Usług Wspólnych w Bielinach ul. Partyzantów 17.

§ 8. 1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenie o wysokości dochodów netto członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania.

2. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej.

§ 9. 1. Stypendia szkolne przyznane w formie pieniężnej, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1-2, ust. 2-3 regulaminu wypłacane są w kasie Samorządowego Centrum Usług Wspólnych w Bielinach lub przelewem na rachunek bankowy, rodzicowi, opiekunowi prawnemu ucznia, bądź pełnoletniemu uczniowi – na których wystawiono decyzje administracyjne przyznające stypendia.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 10. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, słuchaczowi kolegium lub wychowankowi, o których mowa w § 2, znajdującym się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, wyłącznie z powodu zdarzenia losowego.

2. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

3. Zasiłki szkolne przyznane w formie pomocy rzeczowej, o której mowa w § 10 ust. 2, realizowane będą poprzez wydanie rzeczy w szkołach usytuowanych na terenie gminy, do których uczęszczają uczniowie, a w przypadku uczniów szkół położonych poza terenem gminy – w Samorządowym Centrum Usług Wspólnych w Bielinach.

4. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

5. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i skalę występowania w rodzinie okoliczności, o których mowa w § 3 ust 1.

6. Miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne, o której mowa w § 3 ust. 2 regulaminu, nie bierze się pod uwagę.

Rozdział 6. Przepisy końcowe

o przyznaniu stypendium szkolnego* (zasiłku szkolnego*)

§ 11. Postępowanie w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej z urzędu uwarunkowane jest wyrażeniem zgody strony na wszczęcie tego postępowania.

§ 12. 1. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa, jeżeli:

- 1) dochód na osobę w rodzinie przekroczy kwotę, o której mowa w § 3 ust. 2 regulaminu,
- 2) uczeń przerwał naukę lub został skreślony z listy uczniów szkoły,
- 3) uczeń otrzymał inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, które łącznie ze stypendium szkolnym przekracza kwoty, o których mowa w art. 90d ust. 13 ustawy o systemie oświaty,
- 4) uczeń zmienił miejsce zamieszkania – poza obszar Gminy Bieliny,

2. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium, opiekunowie prawni, pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły albo ośrodka, do którego uczęszcza uczeń, słuchacz lub wychowanek, są obowiązani w terminie 7 dni zawiadomić organ przyznający stypendium o zaistnieniu przyczyn, które stanowią podstawę do wstrzymania lub cofnięcia stypendium, o których mowa w ust. 1.

3. W przypadku niedostarczenia dokumentów stanowiących podstawę wypłaty stypendium, o których mowa w § 6 ust. 1, Wójt Gminy Bieliny wydaje decyzję o wygaśnięciu decyzji przyznającej stypendium, w trybie art. 162 Kodeksu postępowania administracyjnego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Bieliny
Józef Gawęcki

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

do Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bieliny .

Wnioskodawca

.....

(imię i nazwisko rodzica, pełnoletniego ucznia

lub dyrektora szkoły)

.....

(adres zamieszkania)

.....

.....

(miejscowość, data)

Wniosek

o przyznanie stypendium szkolnego* (zasiłku szkolnego*)

Na podstawie art. 90n ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.) wnoszę o przyznanie stypendium szkolnego* / zasiłku szkolnego* dla ucznia:

1. Dane ucznia:

Nazwisko i imię ucznia

Imiona i nazwisko rodziców

Data urodzenia PESEL

Miejsce zamieszkania ucznia

W roku szkolnym 20.../20... jest uczniem klasy Szkoły

(nazwa i adres szkoły)

2. Dane uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego* (zasiłku szkolnego*)

Opis sytuacji materialnej rodziny ucznia:(należy wskazać np. takie przesłanki jak: niskie dochody w rodzinie , bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność , brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm, narkomania, sieroctwo lub rodzina jest niepełna, wystąpiło zdarzenie losowe*#*);

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczenie o dochodach wszystkich członków rodziny ucznia pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym*#*#* wpisaćwszystkich członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym. W przypadku braku uzyskiwania dochodu przez członka rodziny w kol. „Źródło dochodu” – wpisać nie dotyczy, w kol. „Wysokość dochodu w zł. netto” wpisać - 0)

Lp.	Imię i nazwisko	Źródło dochodu	Wysokość dochodu w zł (netto)

Łączny dochód rodziny ucznia					

3. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej (inna niż pieniężna): całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, czyli refundacja zakupu podręczników, przyborów szkolnych, stroju sportowego, dofinansowanie kosztów dojazdu do szkoły lub dofinansowanie czesnego; pomoc rzeczowa (należy wskazać formy określone przez radę gminy w regulaminie) :

.....
.....
.....
.....

4. Oświadczenia

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku, w celu przyznania i wypłaty pomocy materialnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 ze zm.).

5. Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Bieliny o zwiększeniu dochodu rodziny lub skreśleniu ucznia ze szkoły, o otrzymywaniu innego stypendium o charakterze socjalnym przez ucznia oraz zmianie miejsca zamieszkania – poza obszar gminy Bieliny .

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Instrukcja:

1. Jako dochód poszczególnych członków rodziny należy wpisać sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania z **wyjątkiem** jednorazowego świadczenia socjalnego, wartości świadczeń w naturze, świadczenia z tytułu prac społecznie użytecznych, zasiłku celowego oraz już otrzymywanego stypendium szkolnego lub motywacyjnego oraz zasiłku szkolnego, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego, świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej dla osób represjonowanych z powodów politycznych oraz świadczeń wychowawczych i dodatków wychowawczych (500 plus).

2. W przypadku utraty dochodu przez danego członka rodziny należy podać dochody członków rodziny z miesiąca złożenia wniosku.

3. Do uzyskanych przychodów **nie wlicza się** (i nie uwzględnia się w tabelce): podatku dochodowego od osób fizycznych, płaconych przez członków rodziny składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne (należy wstawić tylko dochód netto), oraz kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

4. W przypadku uzyskania przychodów z gospodarstwa rolnego należy przyjmować, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 288 zł (od tak obliczonego dochodu należy odjąć faktycznie opłaconą składkę KRUS za jeden miesiąc, dotyczącą jedynie właścicieli gospodarstwa) – w razie wątpliwości wpisać tylko liczbę ha przeliczeniowych, kwotę i datę ostatnio zapłaconej składki.

5. Na udokumentowanie dochodów należy dołączyć zaświadczenia o wysokości dochodów, czyli: m.in. zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej uwzględniające rodzaj świadczeń i ich wysokość; zaświadczenie o dochodzie z działalności gospodarczej prowadzonej wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego w trybie art. 8 ust. 7 i 8 ustawy o pomocy społecznej; zaświadczenia o wysokości rent, emerytur, alimentów; zaświadczenia z zakładów pracy; zaświadczenia o wielkości gospodarstwa rolnego i inne lub oświadczenie o wysokości dochodu członków rodziny.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy Bieliny
Józef Gawęcki