

**UCHWAŁA NR XLVIII/385/18
RADY GMINY BIELINY**

z dnia 30 października 2018 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Bieliny

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 994; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) w związku z art.15 ustawy z dnia 11 stycznia 2018r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018r. poz.130), Rada Gminy Bieliny uchwała, co następuje:

§ 1. W statucie Gminy Bieliny, przyjętym Uchwałą Nr IV/30/2003 Rady Gminy Bieliny z dnia 28 lutego 2003 r., zmienionym: Uchwałą Nr XXXI/217/2005 Rady Gminy Bieliny z dnia 30 listopada 2005 r., Uchwałą Nr II/7/06 Rady Gminy Bieliny z dnia 2 grudnia 2006 r., Uchwałą Nr X/53/07 Rady Gminy Bieliny z dnia 6 lipca 2007 r., Uchwałą Nr XXIV/137/2008 Rady Gminy Bieliny z dnia 19 września 2008 r., Uchwałą Nr XXXIV/211/09 Rady Gminy Bieliny z dnia 30 czerwca 2009 r., Uchwałą Nr XXVII/173/12 Rady Gminy Bieliny z dnia 20 grudnia 2012 r., Uchwałą Nr IV/30/15 Rady Gminy Bieliny z dnia 28 stycznia 2015 r., Uchwałą Nr XXX/223/17 Rady Gminy Bieliny z dnia 15 lutego 2017 r. oraz uchwałą Nr XLII/331/18 z dnia 27 marca 2018r., wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 1 dodaje się pkt.6 w brzmieniu

6) uprawnienia jednostki pomocniczej do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu gminy.

2) W § 2 w pkt.6 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się pkt.7 w brzmieniu:

7) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

3) W § 10 po ust.2 dodaje się ust.3 w brzmieniu:

3. Swoją obecność na sesji Rady przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej potwierdza podpisem na liście obecności.

4) Po § 10 dodaje się § 10a w brzmieniu:

§ 10a. Jednostki pomocnicze gminy nie prowadzą gospodarki finansowej w ramach budżetu gminy.

5) W §14 w ust.1 w pkt.5 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się pkt.6 w brzmieniu:

6) Skarg, wniosków i petycji.

6) § 22 otrzymuje brzmienie:

§ 22. Obsługę Rady i jej organów zapewnia pracownik Urzędu Gminy zatrudniony na stanowisku ds. obsługi Rady Gminy i ewidencji działalności gospodarczej.

7) § 25 ust.8 otrzymuje brzmienie:

8. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad podaje się do wiadomości publicznej przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy, na stronie internetowej gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, najpóźniej na trzy dni przed terminem sesji zwyczajnej a w przypadku sesji nadzwyczajnej na jeden dzień przed jej terminem.

8) § 37 otrzymuje brzmienie:

§ 37. 1. Interpelacje i zapytania są kierowane do Wójta.

2. Zasady i tryb wnoszenia interpelacji i zapytań oraz udzielania odpowiedzi na nie określa ustawa.

9) Uchyła się § 38

10) § 48 otrzymuje brzmienie:

§ 48. 1. Obrady Rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

2. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy.

3. Na podstawie nagrania, o którym mowa w ust. 1 pracownik Urzędu Gminy sporządza protokół z sesji Rady.

11) § 49 otrzymuje brzmienie:

§ 49. 1. Protokół z sesji Rady w sposób syntetyczny przedstawia przebieg obrad Rady.

2. Protokół z sesji powinien w szczególności zawierać:

- a) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia oraz wskazywać numery uchwał, imię i nazwisko Przewodniczącego obrad i protokolanta,
- b) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
- c) imiona i nazwiska nieobecnych członków Rady z ewentualnym podaniem przyczyn nieobecności,
- d) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji,
- e) ustalony porządek obrad,
- f) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie, teksty zgłoszonych, jak również uchwalonych wniosków, a nadto odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień,
- g) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosów: „za”, „przeciw” i „wstrzymujących” oraz głosów nieważnych,
- h) imienne wykazy głosowań radnych,
- i) wskazanie wniesienia przez radnego zdania odrębnego do treści uchwały,
- j) podpis Przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół.

12) § 50 otrzymuje brzmienie:

§ 50. 1. Radny oraz każdy uczestnik sesji biorący udział w dyskusji może zgłosić pisemne zastrzeżenia lub poprawki do sporządzonego protokołu, nie później niż do chwili rozpoczęcia następnej sesji.

2. O uwzględnieniu zastrzeżenia lub poprawki protokołu rozstrzyga przewodniczący po wyjaśnieniach protokolanta i przesłuchaniu nagrania z przebiegu sesji.

3. Protokół zatwierdzany jest na najbliższej sesji

13) § 54 otrzymuje brzmienie:

§ 54. 1. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje:

- 1) Wójtowi,
 - 2) Komisjom rady,
 - 3) Klubom radnych,
 - 4) Radnym,
 - 5) Grupie mieszkańców gminy w liczbie co najmniej 200 osób posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego.
2. Szczegółowe zasady wnoszenia projektów uchwał określonych w ust.1 pkt.5 określa odrębna uchwała rady.

14) § 61 otrzymuje brzmienie:

§ 61. 1. Głosowanie jawne odbywa się przy pomocy urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowania.

2. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w ust.1 nie jest możliwe z przyczyn technicznych przeprowadza się głosowanie imienne.

3. Głosowanie jawne imienne odbywa się w taki sposób, że radny po wywołaniu kolejno w porządku alfabetycznym przez Przewodniczącego Rady, wypowiada się, czy jest „za” uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, czy jest „przeciw”, czy – o ile jest to dopuszczalne w procedurze danego głosowania – „wstrzymuje się od głosu”.

4. Wyniki głosowania jawnego, bezpośrednio po głosowaniu, ogłasza Przewodniczący Rady.

15) Po rozdziale VI. Dodaje się rozdział VIa w brzmieniu:

Rozdział VIa.

Zasady i tryb działania komisji skarg, wniosków i petycji

§ 100a. 1. Komisja skarg, wniosków i petycji analizuje i opiniuje skargi na działalność Wójta i gminnych jednostek organizacyjnych oraz wnioski i petycje składane przez obywateli.

2. Przy rozpatrywaniu skarg, wniosków i petycji komisja kieruje się zasadami legalności, obiektywizmu i rzetelności oraz wnikliwości.

3. Jeżeli Komisja skarg, wniosków i petycji uzna, że Rada Gminy nie jest właściwa do rozpatrzenia skargi, wniosku, lub petycji złożonej przez obywateli, Przewodniczący Rady niezwłocznie wskazuje właściwy organ albo przekazuje ją właściwemu organowi, o czym powiadamia Radę Gminy oraz odpowiednio skarżącego, wnioskodawcę lub autora petycji.

§ 100b. 1. Komisja skarg, wniosków i petycji składa się z Przewodniczącego, Zastępcy przewodniczącego oraz pozostałych członków w liczbie 3.

2. Przewodniczącego Komisji wybiera Rada.

3. Zastępcę Przewodniczącego Komisji wybierają członkowie Komisji skarg, wniosków i petycji, na wniosek Przewodniczącego komisji.

§ 100c. 1. Przewodniczący Komisji organizuje pracę Komisji i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego lub niemożności działania, jego zadania wykonuje Zastępca Przewodniczącego.

2. Członkowie Komisji skarg, wniosków i petycji podlegają wyłączeniu w sprawach, w których może powstać podejrzenie o ich stronniczość lub interesowność.

3. O wyłączeniu Zastępcy Przewodniczącego i innych członków Komisji skarg, wniosków i petycji decyduje Przewodniczący w formie pisemnej.

4. O wyłączeniu Przewodniczącego Komisji decyduje Rada.

§ 100d. 1. Komisja skarg, wniosków i petycji obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego komisji w miarę potrzeb.

2. O terminie, miejscu posiedzenia Przewodniczący komisji zawiadamia jej członków w formie telefonicznej, pisemnej lub elektronicznej (zgodnie z oświadczeniem członka komisji) nie później niż 3 dni przed planowanym posiedzeniem.

3. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć zaproszeni przez Przewodniczącego:

- 1) Wójt lub jego przedstawiciel;
- 2) osoby zaangażowane na wniosek Komisji w charakterze biegłych lub ekspertów;
- 3) osoby składające skargę, wniosek, petycję;
- 4) Pracownicy Urzędu Gminy kompetentni do udzielania wyjaśnień w sprawach rozpoznawanych przez komisję;
- 5) kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych, których dotyczy skarga, wniosek i petycja.

§ 100e. 1. Z przebiegu posiedzenia Komisji skarg, wniosków i petycji sporządza się protokół a okoliczności w nim wskazane stanowią podstawę uzasadnienia do projektu uchwały w sprawie skargi, wniosku lub petycji.

2. Komisja skarg, wniosków i petycji, badając sprawę i prowadząc postępowanie wyjaśniające w związku ze złożoną skargą, wnioskiem lub petycją, może:

- 1) wystąpić do Wójta Gminy albo do właściwego kierownika gminnej jednostki organizacyjnej z wnioskiem o zajęcie stanowiska;
- 2) zebrać materiały, informacje i wyjaśnienia.

§ 100f. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji może korzystać z porad, opinii i ekspertyz osób posiadających wiedzę fachową w zakresie związanym z przedmiotem jej działania.

2. W przypadku, gdy skorzystanie z wyżej wymienionych form wymaga zawarcia odrębnej umowy i dokonania wypłaty wynagrodzenia ze środków budżetu Gminy, Komisja występuje z wnioskiem do Wójta Gminy o zapewnienie niezbędnych środków.

§ 100g. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji może współdziałać wykonywaniu swoich funkcji z innymi komisjami Rady, w zakresie ich właściwości rzeczowej.

2. Współdziałanie może polegać w szczególności na wymianie uwag, informacji i oświadczeń dotyczących spraw będących przedmiotem obrad Komisji, jak również na odbywaniu wspólnych posiedzeń z innymi Komisjami Rady.

16) W § 101 dodaje się ust.3. w brzmieniu:

3. Radny może przynależeć do jednego tylko klubu.

17) W § 102 ust.1 otrzymuje brzmienie:

1. Klub radnych może być utworzony przez co najmniej 3 radnych.

18) W § 103 ust.3 otrzymuje brzmienie:

3. Kluby podlegają rozwiązaniu uchwałą Rady, gdy liczba ich członków spadnie poniżej 3.

19) Uchyla się Rozdział X. Pracownicy samorządowi.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bieliny.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i stosuje się ją do kadencji organów Gminy Bieliny następujących po kadencji, w czasie której weszła w życie.

Przewodniczący Rady
Gminy Bieliny

Józef Gawęcki

Uzasadnienie

Ustawą z dnia 11 stycznia 2018r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych wprowadzono dość istotne zmiany do ustrojowych ustaw samorządowych.

Art. 15 tej ustawy wskazuje, że przepisy którymi zmieniono ustrojowe ustawy samorządowe stosować należy do kadencji organów następujących po kadencji w czasie której niniejsza ustawa weszła w życie. Tym samym ustawodawca umożliwił organom jednostek samorządu terytorialnego bieżącej kadencji przygotowanie odpowiednich aktów prawa miejscowego, niezbędnych do funkcjonowania znowelizowanych ustaw.

Akty te powinny zostać przygotowane, podjęte i opublikowane w bieżącej kadencji ze wskazaniem, że wejdą one w życie z dniem rozpoczęcia kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego kolejnej kadencji. Podstawowym aktem prawnym regulującym przepisy ustrojowo-organizacyjne gminy jest jej statut. Przedłożony projekt uchwały zawiera minimalny zakres zmian w Statucie Gminy niezbędnych do wprowadzenia w bieżącej kadencji w związku z wejściem w życie ustawy nowelizującej. Ponadto należy wprowadzić do statutu kilka zmian porządkujących, które nie są narzucone ustawą nowelizującą.

Zmiany zatem w Statucie Gminy Bieliny dotyczą: uprawnień jednostki pomocniczej do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu gminy; potwierdzania obecności uszczegółowienia w pracach rady gminy przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej; określenia braku uprawnień jednostki pomocniczej do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu gminy; określenia zasad i trybu działania komisji skarg, wniosków i petycji; wskazania stanowiska pracownika Urzędu Gminy odpowiedzialnego za obsługę Rady i jej organów; wyznaczenie terminów i miejsca podawania do wiadomości publicznej zawiadomienia o terminie sesji zwyczajnej i nadzwyczajnej; utrwalania i transmitowania za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk obrad rady gminy; protokołu z sesji Rady gminy oraz zgłaszania do niego pisemnych zastrzeżeń lub poprawek; wprowadzenia instytucji obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, która zostanie szczegółowo określona w odrębnej uchwale; dostosowanie zasad działania klubów radnych do nowej regulacji prawnej; uchylenia przepisów dotyczących pracowników samorządowych.

Mając na uwadze powyższe zasadne jest podjęcie przedmiotowej uchwały.