

ZARZĄDZENIE NR 0050.2020

WÓJTA GMINY BIELINY

z dnia 13 lutego 2020 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie/ wspieranie wykonywania zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminnego w 2020 roku przez organizacje pozarządowe, podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( tekst jedn. Dz. U. z 2019 roku, poz. 506 ze zm.: Dz. U. z 2019 roku, poz.1309, poz. 1571, poz. 1696 i poz.1815 ) art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tekst jedn. Dz. U. z 2019 roku, poz.688 ze zm.: Dz. U. z 2019 roku, poz.1570 ) oraz Uchwały Nr XII /98 /19 Rady Gminy Bieliny z dnia 29 października 2019 roku w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Bieliny z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2020 roku

Zarządza się co następuje:

§1

- 1.Ogłasza się otwarty konkurs ofert na powierzenie / wspieranie wykonywania zadań publicznych wymienionych w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
2. Ogłoszenie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

- 1.Termin składania ofert upływa w dniu **5 marca 2020 roku**.
2. Ustala się termin **do dnia 24 lutego 2020 roku** na składanie przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nie biorące udziału w konkursie na wykonanie danego zadania kandydatur na członków komisji konkursowej. Kandydatury powinny być składane na piśmie w sekretariacie Urzędu Gminy Bieliny ul. Partyzantów 17, 26-004 Bieliny, I Piętro, pokój 14. W zgłoszeniu powinny być zawarte następujące informacje: imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu, określenie funkcji pełnionej w organizacji. Zgłoszenie powinno być opieczetowane i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy.

§3

Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bieliny: [www.bieliny.eobip.pl](http://www.bieliny.eobip.pl), tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu oraz na stronie Internetowej Urzędu Gminy Bieliny: [www.bieliny.pl](http://www.bieliny.pl).

§4

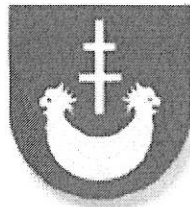
1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Wykonanie zarządzenia powierzam Koordynatorowi Programu Współpracy Gminy Bieliny z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2020 roku.

Wójt Gminy Bieliny

Sławomir Kopań

Marcin Miodowski

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 0050/2020  
Wójta Gminy Bieliny  
z dnia 13 lutego 2020 roku



**WÓJT GMINY BIELINY**  
**województwo świętokrzyskie**

Urząd Gminy Bieliny  
ul. Partyzantów 17, 26-004 Bieliny  
tel. +41 30 25 094, faks +41 30 26 107  
[www.bieliny.eobip.pl](http://www.bieliny.eobip.pl) ; e-mail: [skopacz@bieliny.pl](mailto:skopacz@bieliny.pl)

ogłasza:

**otwarty konkurs ofert na powierzenie/ wspieranie wykonywania zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminnego:**

**1. Rodzaj zadania:**

Wójt Gminy Bieliny ogłasza otwarty konkurs ofert na powierzenie/ wspieranie wykonywania zadań publicznych z zakresu:

- 1.1 **Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych** ( aktywizacja społeczna młodzieży oraz promocja wolontariatu młodzieży poprzez szkolenia, wsparcie doradcze i wdrażanie środowiskowych inicjatyw wolontarystycznych na rzecz lokalnej społeczności, wsparcie grup młodzieżowych w samodzielnej realizacji własnych inicjatyw )

**2. Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w roku 2020 roku**

2.1. **Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych** - 5 000,00 zł

**3. Zasady przyznawania dotacji i kryteria wyboru ofert:**

O udzielenie dotacji mogą ubiegać się organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3. ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( t. j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 688 ze zm.),

Wszystkie wyżej wymienione organizacje powinny prowadzić działalność statutową związaną z realizacją zadania, na które ogłaszany jest niniejszy konkurs ofert.

Organizacja zamierzająca uczestniczyć w konkursie powinna zweryfikować czy cele statutowe wpisują się w założenia konkursu i czy jest podmiotem merytorycznie uprawnionym do składania oferty.

Oferta musi spełniać wymagania określone w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań ( Dz. U. z 2018 roku, poz. 2057 ).

W czasie sporządzania oferty nie jest wymagany wkład rzeczowy jako element kalkulacji przewidywanych kosztów zadania.

Oferty będą oceniane w dwóch etapach na podstawie następujących kryteriów oceny:

**Etap I (ocena formalna)** polega na badaniu zgodności oferty z wymogami formalnymi, zawartymi w poniższej tabeli (musi zostać spełnione siedem niżej wymienionych kryteriów, aby oferty zostały dopuszczone do etapu II oceny). Oceny spełnienia tych kryteriów dokona pracownik Urzędu Gminy wyznaczony przez Wójta Gminy Bieliny.

Lp.	Kryterium oceny formalnej	Oferta spełnia kryteria	
		TAK	NIE
<b>Etap I</b>			
1.	Czy oferta została złożona w terminie ustalonym w ogłoszeniu o przeprowadzeniu Otwartego Konkursu Ofert?		
2.	Czy oferta jest przedstawiona na formularzu wg obowiązującego wzoru?		
3.	Czy w złożonej ofercie przedstawiono szczegółową kalkulację przewidywanych kosztów zadania?		
4.	Czy w złożonej ofercie przedstawiono szczegółowy zakres rzeczowy zadania?		
5.	Czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania organizacji/ podmiotu ?		
6.	Czy zadanie jest zgodne z celami statutowymi organizacji/podmiotu		
7.	Czy do oferty dołączone są właściwe załączniki: aktualny dokument potwierdzający osobowość prawną np. odpis z KRS, aktualny statut potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji organizacji lub ustalonego pełnomocnika,		
8.	Czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony zgodnie z przepisami ustawy? (złożenie oferty przez podmiot, którego działalność statutowa zgadza się z zakresem zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu )		

**W wyniku weryfikacji ofert pod względem formalnym i wykrycia braków istnieje możliwość uzupełnienia wyłącznie w następującym zakresie:**

1. uzupełnienia brakujących podpisów pod wnioskiem, w przypadku gdy wniosek nie został podpisany przez wszystkie osoby uprawnione statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych;
2. złożenia podpisu pod załącznikami do wniosku przez osobę uprawnioną statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych;
3. poświadczenia za zgodność z oryginałem złożonych dokumentów przez osobę uprawnioną statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych.

Braki formalne podlegające uzupełnieniu, organizacje mogą uzupełniać w terminie 3 dni od daty zamieszczenia listy na stronie internetowej Urzędu Gminy Bieliny.

**Etap II** polega na ocenie merytorycznej ofert, które pozytywnie przeszły ocenę formalną. Ocena zostaje dokonana na podstawie niżej wymienionych kryteriów zawartych w punktach 1 – 3. Oceny dokonują członkowie komisji konkursowej.

Lp.	Kryterium oceny merytorycznej	Ilość punktów
<b>Etap II</b>		
<b>1</b>	<b>Celowość i zasadność zadania:</b>	<b>max 30</b>
1.1	Zakres rzeczowy zadania	
1.2	Cel zadania ( w tym, uzasadnienie potrzeby realizacji) ,	
1.3	Zakładane rezultaty realizacji zadania ( zakładane efekty ilościowe i jakościowe )	
1.4	Liczbowe określenia skali działań podejmowanych przy realizacji zadania	
1.5	Przejrzystość harmonogramu realizacji zadania ( w tym: spójność zaplanowanych działań)	
<b>2</b>	<b>Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:</b>	<b>max 40</b>
2.1	Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów ( czy budżet jest prawidłowo sporządzony, kompleksowy, czytelny)	
2.2	Kosztorys ze względu na źródło finansowania (w tym wysokość wkładu własnego lub środków pochodzących z innych źródeł )	
2.3	Pozafinansowy wkład własny w realizację zadania	
<b>3</b>	<b>Inne wybrane informacje dotyczące zadania</b>	<b>max 30</b>

3.1	Posiadane zasoby kadrowe ( kompetencje osób zaangażowanych w realizację zadania, zatrudnionych i wolontariuszy )
3.2	Posiadane rodzaje zasobów rzeczowych
3.3	Dotychczasowe doświadczenia wnioskodawcy w realizacji zadań podobnego rodzaju
3.4	Informacje na temat dotychczasowych zadań realizowanych we współpracy z administracją publiczną

Oferty będą oceniane w następujący sposób:

- 1) Każdy członek Komisji będzie dokonywał indywidualnej oceny ofert, przydzielając za każde kryterium oceny odpowiednią ilość punktów. Suma tych punktów będzie częstkową oceną końcową oferty.
- 2) Ocena końcowa oferty będzie średnią arytmetyczną częstkowych ocen końcowych oferty.
- 3) Do dofinansowania zostaną zaproponowane oferty według kolejności wynikającej z otrzymanej ilości punktów.
- 4) **Ostatecznego wyboru ofert dokona Wójt Gminy Bieliny biorąc pod uwagę otrzymaną przez ofertę ilość punktów.**
- 5) Wyniki oceny ofert i wykaz przyznanych dotacji zostanie podany do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej <http://www.bieliny.eobip.pl> na stronie Urzędu Gminy Bieliny: [www.bieliny.pl](http://www.bieliny.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Bieliny.

Do oferty należy dołączyć:

- a) statut lub inny dokument organizacyjny lub rejestracyjny podmiotu, z którego wynikają jego zadania statutowe oraz pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli;( kopia aktualnego statutu organizacji potwierdzająca, że organizacja prowadzi działalność pożytku publicznego),
- b) aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru ( kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk odpisu KRS pobrany ze strony <http://ems.ms.gov.pl/> lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta, )

**Kopie dokumentów muszą być potwierdzone przez oferenta za zgodność z oryginałem. Oferta złożona bez wymaganych załączników jest niekompletna i zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.**

Warunkiem powierzenia lub wspierania przez samorząd Gminy realizacji zadania jest zawarcie pisemnej umowy, której wzór znajduje się w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań ( Dz. U. z 2018 roku, poz. 2057 ), które określa szczegółowe warunki przyznawania dotacji, realizacji zadania i rozliczenia dotacji.

#### 4. Termin, miejsce i warunki realizacji zadania:

- a) termin realizacji zadania nie wcześniej niż od dnia **23 marca 2020** i nie później niż do **30 listopada 2020 roku**
- b) miejscem realizacji zadania jest teren Gminy Bieliny.
- c) zadanie będzie realizowane na warunkach określonych w umowie o wykonanie zadania publicznego
- d) zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
- e) **wszelkie zmiany merytoryczne zadania, jak również zmiany związane z terminem i harmonogramem jego realizacji winny być zgłaszane do Wójta Gminy w formie pisemnej z prośbą o akceptację.**
- f). **OCZEKIWANE REZULTATY REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO NALEŻY WSKAZAĆ W SPOSÓB PRECYZYJNY Z MOŻLIWOŚCIĄ ZMIERZENIA ORAZ ROZLICZENIA ICH OSIĄGNIĘCIA.**
- g. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów według następującej zasady: **JEZELI DANY WYDATEK FINANSOWY Z DOTACJI WYKAZANY W SPRAWOZDANIU Z REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO NIE JEST RÓWNY ODPOWIEDNIEMU KOSZTOWI OKREŚLONEMU W UMOWIE TO UZNAJE SIĘ GO ZA ZGODNY Z UMOWĄ (KOSZTORYSEM) WTEDY, GDY NIE NASTĄPIŁO ZWIĘKSZENIE TEGO WYDATKU O WIĘCEJ NIŻ 10 %.**

#### 5. Termin i warunki składania ofert:

Oferta wraz z załącznikami powinna być kompletna, podpisana przez osobę ( osoby) statutowo upoważnioną przez organizację do składania w jej imieniu oświadczeń woli ze skutkami o charakterze finansowym tych oświadczeń oraz opatrzona pieczęcią firmową organizacji.

Dokumenty przedłożone jako kserokopie należy poświadczyc za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania organizacji.

Kompletne oferty według wzoru określonego Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących

realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań ( Dz. U. z 2018 roku, poz. 2057 ) należy składać osobiście lub przesać przesyłką pocztową ( decyduje data wpływu oferty ) w terminie do dnia **5 marca 2020 roku** do godz. 15 00 w sekretariacie Urzędu Gminy Bieliny, ul. Partyzantów 17, 26-004 Bieliny, I p., p. 14. Oferty, które zostaną złożone lub doręczone po tym terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.

Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z napisem "Otwarty konkurs ofert na realizację zadań Gminy Bieliny z zakresu (wpisać rodzaj zadania)". Na kopercie musi być umieszczony adres zwrotny oferenta. Treść ogłoszenia oraz wzór oferty dostępny jest w siedzibie Urzędu Gminy Bieliny oraz na stronie : [www.bieliny.eobip.pl](http://www.bieliny.eobip.pl)

#### 6. Termin dokonania wyboru ofert:

Wybór ofert nastąpi nie później niż do **16 marca 2020 roku**

#### 7. Zadania zrealizowane w 2019 roku

W roku 2019 z budżetu Gminy Bieliny udzielono następujących dotacji w zakresie zadań, co do których ogłaszany jest niniejszy Konkurs:

Lp.	Nazwa zleceniobiorcy	Kwota dotacji w zł (kwota wykazana w sprawozdaniu końcowym z realizacji zadania)	Tytuł projektu	Rodzaj zadania
1	Klub Sportowy Nidzianka Bieliny	116 063,10 zł	Trenuj z nami z Nidziankowcami	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
2	Ludowy Zespół Sportowy w Lechowice	9 400,00 zł	Sport i współpraca - nasz wolontariat	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej
3	Stowarzyszenie Bielińska Przestrzeń Młodych	5 000,00 zł	Mania działania w Bielinach	Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
4	Stowarzyszenie „Osada Średniowieczna w Hucie Szklanej ”	3 000,00 zł	„ Organizacja pikniku rodzinnego- w rodzinie siła”	Działalność na rzecz integracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
4	Towarzystwo Przyjaciół Bielin	6 000,00 zł	Organizacja działań popularyzujących wiedzę historyczną o wydarzeniach II wojny światowej w naszej Małej Ojczyźnie	Kultura, sztuka ochrona dóbr kultury i dziedzictwa

Informacji w sprawie konkursu udziela pracownik UG - pod numerem telefonu (41) 30 25 094 w.246.

Wójt Gminy Bieliny  
Sławomir Kopańcz

