

Zarządzenie Nr 0050.101.2020
Wójta Gminy Bieliny
z dnia 01 września 2020r

w sprawie przyjęcia regulaminu naboru i uczestnictwa w projekcie
pn. „Bielińskie stacje wsparcia”

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w związku z § 2 ust. 2 Uchwały Nr XXIV/174/16 Rady Gminy Bieliny z dnia 13 września 2016 r. w sprawie utworzenia na terenie Gminy Bieliny placówek wsparcia dziennego prowadzonych w formie opiekuńczej w ramach projektu pn. „Bielińskie stacje wsparcia” Wójt Gminy Bieliny zarządza, co następuje:

§1

Wprowadza się Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn: „Bielińskie stacje wsparcia” realizowanego przez Gminę Bieliny, współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Poddziałanie 9.2.1 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się: Kierownikowi projektu pn. „Bielińskie stacje wsparcia”

§3

Uchyła się Zarządzenie Nr 0050.75.2019 Wójta Gminy Bieliny z dnia 11 września 2019 r. w sprawie przyjęcia regulaminu naboru i uczestnictwa w projekcie pn. „Bielińskie stacje wsparcia”

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Bieliny
Stawomir Kopacz

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 0050.101.2020

**REGULAMIN NABORU I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE PN.
„BIELIŃSKIE STACJE WSPARCIA”**

1.1 Numer i nazwa Osi priorytetowej: RPSW.09.00.00 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem

1.2. Numer i nazwa Działania: RPSW.09.02.00 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych

1.3. Numer i nazwa Poddziałania: RPSW.09.02.01 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych



§ 1

Słowniczek

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. **„projekcie”** należy prze to rozumieć projekt **„Bielińskie stacje wsparcia”** współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej RPSW.09.00.00 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działania RPSW.09.02.00 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych, Poddziałania RPSW.09.02.01.Rozwój wysokiej jakości usług społecznych – projekt konkursowy w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020;
2. **„beneficjencie”** należy przez to rozumieć Gminę Bieliny;
3. **„uczestniku/uczestniczce projekt”** należy przez to rozumieć osobę, spełniającą kryteria grupy docelowej, zakwalifikowaną do udziału w projekcie, której udzielono wsparcia w ramach projektu;
4. **„dokumenty rekrutacyjne”** oznacza to komplet dokumentów, które należy złożyć w Biurze Projekt, Bieliny, ul. Partyzantów 17 w terminie do **11 września 2020 roku**;
5. **„otoczenie”** oznacza osobę lub rodzinę należącą do kręgu osób z najbliższego otoczenia, wspólnie zamieszkujących i gospodarujących, do której skierowano niezbędne wsparcie dla skutecznej odbudowy lub podtrzymania umiejętności do samodzielnego uczestniczenia w życiu społecznym Uczestnika/czki Projektu;
6. **„grupa docelowa”** należy przez to rozumieć kategorię uczestników projektu, którzy zaliczani są do osób:
 - dzieci i młodzież do 18 roku życia oraz członkowie rodzin dzieci i otoczenia zagrożone ubóstwem i wykluczeniem społecznym;
 - uczniowie szkół podstawowych, gimnazjum oraz szkół ponadgimnazjalnych, którzy mają problemy z nauką, wywodzą się z rodzin dysfunkcyjnych, wymagające opieki i wychowania poza rodziną;
 - osoby lub ich rodziny, które są objęte wsparciem z tytułu min. jednej przesłanki określonej w art. 7 ustawy o pomocy społecznej: ubóstwo, bezrobocie, bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych, niepełnosprawność, problemy alkoholowe, przemoc, sytuacja kryzysowa, długotrwała lub ciężka choroba;
 - Osoby wyrażające wolę uczestnictwa w zaplanowanych w ramach projektu zajęciach;
 - Osoby wykazujące zainteresowanie w zakresie uczestnictwa w zajęciach rozwijających kompetencje kluczowe.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki naboru i uczestnictwa w Projekcie pn. „ Bielińskie stacje wsparcia”.
2. Projekt realizowany jest w okresie od dnia 01 września 2016 roku do dnia 29 stycznia 2020 roku na podstawie umowy o dofinansowanie.
3. Projekt dofinansowany jest z Funduszy Europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020.



4. W ramach projektu powstaną placówki wsparcia dziennego w następujących obiektach na terenie Gminy Bieliny:
 - a. Szkoła Podstawowa w Porąbkach, Porąbki 1, 26-004 Bieliny
 - b. Szkoła Podstawowa w Hucie Nowej, Huta Nowa 48, 26-004 Bieliny
 - c. Szkoła Podstawowa w Hucie Podłysicy, Huta Podłysica 58A, 26-004 Bieliny
 - d. Strażnica OPS w Lechowie, Lechów 101, 26-004 Bieliny
 - e. Świetlica w Napękwie, Napęków 39c, 26 -004 Bieliny
 - f. Szkoła Podstawowa w Bielinach, ul. Partyzantów 17, 26-004 Bieliny
5. W ramach projektu założono, że każda Stacja Wsparcia będzie funkcjonować przez 5 dni w tygodniu po średnio 4 godziny dziennie w maksymalnie 15-osobowych grupach. Uczestnicy zajęć w czasie otwarcia placówki będą pod opieką wykwalifikowanych wychowawców/pedagoga. Uczestnicy będą mogli skorzystać z szerokiego wachlarza zajęć tematycznych, wydarzeń okazjonalnych oraz wyjazdów o charakterze krajoznawczym, kulturalnym, sportowym.
6. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Beneficjenta tj. Urząd Gminy w Bielinach, ul. Partyzantów 17, 26-004 Bieliny
7. Projekt obejmuje swoimi działaniami mieszkańców i mieszkanki Gminy Bieliny.

§ 3

Cel projektu

Zwiększenie dostępności do usług społecznych dla mieszkańców/ek gminy Bieliny – osób zagrożonych wykluczeniem społecznym- dzieci i ich rodzin poprzez działalność 6 placówek wsparcia dziennego na terenie gminy Bieliny w okresie od 03.11.2016 – 29.01.2021 r.

§ 4

Uczestnicy projektu

1. Uczestnikami/Uczestniczkami projektu są osoby spełniające kryteria grupy docelowej:
 - dzieci i młodzież do 18 roku życia oraz członkowie rodzin dzieci i otoczenia zagrożone ubóstwem i wykluczeniem społecznym,
 - uczniowie szkół podstawowych, gimnazjum oraz szkół ponadgimnazjalnych, którzy mają problemy z nauką, wywodzą się z rodzin dysfunkcyjnych, wymagające opieki i wychowania poza rodziną;
 - osoby lub ich rodziny, które są objęte wsparciem z tytułu min. jednej przesłanki określonej w art. 7 ustawy o pomocy społecznej: ubóstwo, bezrobocie, bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych, niepełnosprawność, problemy alkoholowe, przemoc, sytuacja kryzysowa, długotrwała lub ciężka choroba;
 - osoby wyrażające wolę uczestnictwa w zaplanowanych w ramach projektu zajęciach;
 - osoby wykazujące zainteresowanie w zakresie uczestnictwa w zajęciach rozwijających kompetencje kluczowe.

§ 5

Proces rekrutacji

1. Za rekrutację do projektu odpowiada Beneficjent.
2. Częstotliwość prowadzenia rekrutacji:



- rekrutacja będzie się wraz z rozpoczęciem nowego roku szkolnego tj. we wrześniu 2020, roku. Udział osób w zajęciach będzie obejmował każdorazowo jeden rok szkolny.
 - dopuszcza się możliwość prowadzenia rekrutacji uzupełniającej bądź zakwalifikowania w trakcie realizacji projektu osób z listy rezerwowej. Sytuacja ta dotyczy przypadku rezygnacji z udziału w projekcie lub wcześniejszego zakończenia udziału w projekcie.
 - Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany terminu zakończenia procesu rekrutacji w przypadku zbyt małej ilości zgłoszeń, lub w przypadku wyczerpania limitu miejsc.
3. Uczestnicy mogą kontynuować wsparcie przez kilka lat, toteż zakłada się zrekrutowanie w kolejnych latach nowych uczestników w mniejszym wymiarze ilościowym.
 4. Beneficjent zakłada, że w latach kolejnych zrekrutuje odpowiednio po 35 nowych osób - dzieci i młodzież oraz min. 115 osób dorosłych.
 5. Za przeprowadzenie procesu rekrutacji odpowiedzialny będzie pracownik socjalny oraz asystent ds. administracyjnych pod nadzorem kierownika projektu.
 6. Dokumentacja zgłoszeniowa dostępna będzie w siedzibie i na stronie internetowej Beneficjenta Projektu z chwilą rozpoczęcia procesu rekrutacji:
 - Osoba dorosła zainteresowana uczestnictwem w działaniach projektowych zobowiązana jest do złożenia dokumentacji zgłoszeniowej, (Formularz rekrutacyjny - załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu wraz z załącznikami od nr 1a do nr 1f). W przypadku składania wniosku przez rodzica lub opiekuna prawnego dziecka, zobowiązany jest do złożenia dokumentacji zgłoszeniowej, (formularz rekrutacyjny – załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu wraz z załącznikami od nr 2a do nr 2g). Dokumenty należy składać osobiście lub za pośrednictwem innych osób w Biurze projektu, ul. Partyzantów 17, 26 -004 Bieliny lub droga pocztową na adres Biura Projektu, ul. Partyzantów 17, 26-004 Bieliny.
 7. Każdy cykl rekrutacji będzie przebiegał w dwóch etapach:
 - **I etap rekrutacji** zakłada akcje informacyjną zapewniającą równy dostęp do informacji wszystkim członkom grupy docelowej. Informacja o rekrutacji uzupełniającej będzie dostępna na stronie internetowej beneficjenta, portalach społecznościowych, tablicach informacyjnych, parafiach. O możliwości uczestnictwa w projekcie informować będą pracownicy szkół oraz pracownicy GOPS mający bezpośredni kontakt z podopiecznymi. Każdy, kto złoży komplet dokumentów aplikacyjnych i spełni kryteria oraz wymogi grupy docelowej weźmie udział w II etapie rekrutacji;
 - **II etap rekrutacji** polega na wyborze przez Komisję Rekrutacyjną Uczestnika/czkę projektu.
Decyzja Komisji Rekrutacyjnej będzie podjęta w oparciu o kartę oceny kandydata.
 - Ocenie będą podlegać następujące kryteria, odpowiednio punktowane:
 1. korzystanie ze świadczeń pomocy społecznej z minimum jednej przesłanki wg ustawy, (zaświadczenie z GOPS lub oświadczenie) – od 0 do 5 pkt;
 2. status na rynku pracy (zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, KRUS, ZUS lub oświadczenie) – od 0 do 3 pkt;
 3. opinia nauczyciela/wychowawcy (w przypadku dziecka) – od 0 do 3 pkt;
 4. niepełnosprawność – od 0 do 2 pkt;
 5. prawidłowo wypełniony formularz zawierający m.in. uzasadnienie kandydata dotyczące chęci i potrzeby udziału w projekcie –od 0 do 3 pkt.

- Złożenie wypełnionego formularza wraz z załącznikami nie gwarantuje uczestnictwa w działaniach projektowych;
- O zakwalifikowaniu się kandydatów do uczestnictwa w projekcie przy posiadanej takiej samej liczbie punktów otrzymanej podczas weryfikacji formularza przez powołaną komisję decydować będzie data złożenia formularza w siedzibie projektu;
- Formularze, które nie będą spełniać podstawowego warunku korzystania z pomocy społecznej nie będą rozpatrywane;
- Za treść przedstawionych dokumentów wyłączną odpowiedzialność ponoszą osoby je dostarczające i składające oświadczenia;
- Po upływie terminu składania dokumentów rekrutacyjnych powołana Komisja Rekrutacyjna zdecyduje o zakwalifikowaniu / wpisaniu na listę rezerwową / niezakwalifikowaniu kandydatów do uczestnictwa w projekcie;
- Podczas rekrutacji i w trakcie trwania projektu będzie zachowana zasada równości szans;
- Na podstawie zdobytych punktów przyjętych niniejszym regulaminem zostanie stworzona lista rankingowa Uczestników/czek projektu. Beneficjent założył, że w projekcie weźmie udział ok. 68% kobiet, dlatego też zostanie to uwzględnione w procesie rekrutacji i zostaną stworzone osobne listy rankingowe dla kobiet i mężczyzn;
- W przypadku wyczerpania limitu miejsc kandydaci/cki, którzy/re spełniają kryteria kwalifikacji zostaną wpisani na listę rezerwową;
- Osobom z listy rezerwowej zostanie zaproponowany udział w projekcie w przypadku rezygnacji lub niespełnienia warunków przez osoby wcześniej zakwalifikowane (zgodnie z kolejnością na liście)
- Za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się dzień w którym Uczestnik/czka projektu podpisał deklarację uczestnictwa stanowiącą załącznik nr 1f/ 2g do niniejszego regulaminu;
- dokumentacja zgłoszeniowa nie podlega zwrotowi i będzie przechowywana odpowiednio w archiwum beneficjenta.
- Wszelkie odwołania dotyczące rekrutacji powinny być składane w formie pisemnej zawierającej imię i nazwisko uczestnika oraz opis podstaw zażalenia.

§ 6

Instrumenty wsparcia

W ramach wsparcia przez średnio 5 dni w tygodniu po średnio 4 godziny dziennie w 6 miejscowościach na terenie Gminy Bieliny – Bieliny, Lechów, Porąbki, Huta Nowa, Huta Podłysica, Napęków będą funkcjonować Placówki Wsparcia Dziennego. Zajęcia dla dzieci i młodzieży będą prowadzone przez wychowawców, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje i predyspozycje. Placówka będzie miejscem, gdzie uczestnicy/czki będą mogli odrobić lekcje, utrwalić wiedzę, spędzić czas w gronie rówieśników. Pedagodzy zatrudnieni w placówkach będą animatorami czasu, organizatorami wspólnych akcji społecznych, prowadzącymi dyskusje oraz inicjatorami przedsięwzięć opartych o wartości i szacunek do historii i tradycji oraz kształtującymi postawy obywatelskie. W Placówkach Wsparcia Dziennego do dyspozycji dla Uczestników/czek projektu będzie psycholog - służący wsparciem i rozmową. W ramach działania placówek odbywać się będzie szereg zajęć tematycznych, które będą odpowiedzią na zróżnicowane zainteresowania uczestników/czek

projektu. Proponowane zajęcia będą rozwijały kompetencje kluczowe, wpływały na rozwój umiejętności i wiedzy oraz pobudzały pasję i zainteresowania. Zaplanowano następujące bloki zajęć:

- „Step up” – zajęcia rytmiczne lub zumba w zależności od potrzeb odbiorców;
- „Świat wyobraźni” – zajęcia plastyczne/rękodzielnicze;
- „Na scenie marzeń” – zajęcia z zakresu animacji kulturowej/teatralnej;
- „Moja mała Ojczyzna” – zajęcia z wiedzy o regionie i okolicy.

Dodatkowo celem integracji dzieci i młodzieży, ich rodzin, otoczenia i lokalnych społeczności Placówek Wsparcia Dziennego będą organizować okolicznościowe wydarzenia związane ze świętami przypadającymi w ciągu roku, rajdy piesze, pikniki rodzinne oraz wyjazdy do kina/teatru, które ponadto będą niwelować skutki i zapobiegać dyskryminacji ze względu na status społeczny i materialny, wpłyną na poprawę kondycji psychicznej uczestników oraz zainspiruje do działania i zawalczenia o własne życie.

§ 7

Prawa i obowiązki uczestnika

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązują się do:

- udostępnienia danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych;
- korzystania z zaproponowanych form wsparcia;
- niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mogących mieć wpływ na udział w projekcie;
- punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach;
- potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności;
- udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących prowadzonych przez Beneficjenta jak i zleconych przez Instytucję Zarządzającą;
- poddania się czynnościom kontrolnym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia;
- przestrzeganie zasad niniejszego regulaminu;
- wypełnianie innych zaleceń Beneficjenta w zakresie realizowanych przez niego zadań projektowych.
- Przestrzegania Wewnętrznych procedur funkcjonowania Placówek Wsparcia Dziennego utworzonych w ramach projektu pn. „Bielińskie stacje wsparcia” uchwalonych Zarządzeniem Nr 0050/100/2020 Wójta Gminy Bieliny z dnia 01 września 2020r. w sprawie: wprowadzenia Wewnętrznych procedur funkcjonowania Placówek Wsparcia Dziennego utworzonych w ramach projektu pn. „Bielińskie stacje wsparcia”.

2. Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do:

- udziału w zaplanowanych formach wsparcia;
- zgłaszania uwag i wniosków do realizowanych form wsparcia;
- korzystania z materiałów i narzędzi, jeśli zostały przewidziane dla danej formy wsparcia;
- poczęstunku w trakcie zajęć warsztatowo/szkoleniowych jeśli będzie przewidziany dla danej formy wsparcia.



§ 8

Zasady rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział w projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji. Oświadczenie należy dostarczyć w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności.
3. Uczestnik/Uczestniczka projektu zostaje wykluczony z uczestnictwa w projekcie (skreślony z listy uczestników) w przypadku:
 - Naruszenia postanowień niniejszego regulaminu,
 - Nieprzestrzegania zasad uczestnictwa w projekcie.
4. Każdy przypadek wymieniony w ust.3 rozpatrywany jest indywidualnie.
5. Decyzje o wykluczeniu z uczestnictwa w projekcie (skreśleniu z listy uczestników) podejmuje Beneficjent.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 września 2020 roku i obowiązuje przez czas trwania projektu.
2. Regulamin dostępny jest w biurze projektu oraz na stronie internetowej www.bieliny.pl
3. Beneficjent projektu pn.: „Bielіńskie stacje wsparcia” zastrzega sobie prawo do wniesienia zmian do regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
4. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Wójt Gminy Bieliny, od tej decyzji nie przysługuje odwołanie.
5. Ostateczna interpretacja niniejszego regulaminu należy do Beneficjenta projektu.
6. Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych RPO WŚ 2014-2020.

Załączniki do niniejszego regulaminu:

OSOBA DOROSŁA:

Załącznik nr 1. Formularz rekrutacyjny

Załącznik nr 1a. Oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

Załącznik nr 1b. Oświadczenie o statusie na rynku pracy

Załącznik nr 1c. Oświadczenie dotyczące orzeczenia o niepełnosprawności

Załącznik nr 1d. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Załącznik nr 1e. Oświadczenie potwierdzające miejsce zamieszkania

Załącznik nr 1f. Deklaracja uczestnictwa w projekcie

DZIECI I MŁODZIEŻ:

Załącznik nr 2. Formularz rekrutacyjny

Załącznik nr 2a. Oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

Załącznik nr 2b. Oświadczenie o statusie osoby uczącej się

Załącznik nr 2c. Opinia nauczyciela/wychowawcy dotycząca dziecka

Załącznik nr 2d. Oświadczenie dotyczące orzeczenia o niepełnosprawności

Załącznik nr 2e. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Załącznik nr 2f. Oświadczenie potwierdzające miejsce zamieszkania

Załącznik nr 2g. Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Wójt Gminy Bieliny
Stawomir Kopań

