

ZARZĄDZENIE NR 0050.93.2021

Wójta Gminy Bieliny

z dnia 20 października 2021 r.

w sprawie określenia wzoru oraz trybu składania i realizacji wniosku o przyznanie świadczenia pieniężnego „Bieliński Bon Żłobkowy” dla rodzin z dzieckiem w wieku do lat 3

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372), w związku z § 2 uchwały nr XXXV/264/21 Rady Gminy Bieliny z dnia 30 września 2021 r. w sprawie wprowadzenia świadczenia pieniężnego „Bieliński Bon Żłobkowy” dla rodzin z dzieckiem w wieku do lat 3 (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego poz. 3197), zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ustalenie prawa do świadczenia oraz jego wypłata następuje na wniosek osoby uprawnionej, składany w Samorządowym Centrum Usług Wspólnych w Bielinach jako jednostki właściwej do realizacji świadczenia na rzecz rodziny „Bieliński Bon Żłobkowy”, zwanego dalej „świadczeniem”.
2. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Samorządowe Centrum Usług Wspólnych w Bielinach jako jednostka właściwa do realizacji świadczenia jest odpowiedzialne za:
 - 1) koordynację zadania polegającego na realizacji świadczenia w Gminie Bieliny,
 - 2) przyjmowanie w wersji papierowej podpisanych wniosków w sprawie świadczenia oraz weryfikację wniosków pod względem kompletności złożonego wniosku,
 - 3) rejestrowanie przyjętych w wersji papierowej wniosków w sprawie świadczenia,
 - 4) weryfikację prawa do świadczenia, wydanie decyzji administracyjnej o prawie do świadczenia, sporządzenie listy do wypłaty świadczenia, autoryzację przelewów oraz zwolnienie płatności,
 - 5) ustalenie okresu na jaki przyznaje się świadczenie „Bieliński Bon Żłobkowy”, zgodnie z przedstawioną przez wnioskodawcę umową zawartą z niepublicznym żłobkiem, klubem dziecięcym lub dziennym opiekunem lub przedłożonym zaświadczeniem zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia, jednak na okres nie dłuższy niż do końca roku szkolnego,
 - 6) określenie wysokości środków niezbędnych do wypłaty świadczenia i przekazywanie zapotrzebowania do Skarbnika Gminy Bieliny,
 - 7) zapewnienie realizacji świadczenia zgodnie z uchwałą nr XXXV/264/21 Rady Gminy Bieliny z dnia 30 września 2021 r. w sprawie wprowadzenia świadczenia pieniężnego „Bieliński Bon Żłobkowy” dla rodzin z dzieckiem w wieku do lat 3,
 - 8) przygotowywanie i przekazywanie do Wójta Gminy Bieliny sprawozdań kwartalnych/rocznych z wykonania wydatków i sprawozdań merytorycznych w zakresie realizacji świadczenia w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po okresie sprawozdawczym zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Wnioski o ustalenie prawa do świadczenia na rok szkolny 2021/2022 będą przyjmowane od dnia 1 listopada 2021r., a na lata kolejne od dnia 1 sierpnia każdego roku kalendarzowego.

2. Warunkiem rozpatrzenia wniosku w sprawie przyznania świadczenia jest złożenie wniosku wraz z wymaganymi dokumentami (wykaz wymaganych dokumentów został wymieniony we wzorze wniosku).
3. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, jednostka realizująca świadczenie przyjmuje wniosek i wyznacza termin 14 dni na uzupełnienie brakujących dokumentów. Niezastosowanie się do tego terminu skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
4. Przyznanie lub odmowa przyznania świadczenie odbywa się w drodze decyzji administracyjnej, od której przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach, za pośrednictwem Wójta Gminy Bieliny, w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
5. Prawo do świadczenia ustala się na rok szkolny.
6. Ustalenie prawa do świadczenia oraz jego wypłata następuje w terminie 1 miesiąca licząc od dnia złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów, przy czym w przypadku wniosków o ustalenie prawa do świadczenia złożonych w sierpniu, ustalenie prawa do świadczenia oraz jego wypłata następuje nie później niż do dnia 30 września.
7. W przypadku złożenia wniosku w roku szkolnym 2021/2022 oraz w latach następujących po rozpoczęciu roku szkolnego prawo do świadczenia ustala się począwszy od miesiąca, w którym wpłynął wniosek z prawidłowo wypełnionymi dokumentami, do końca roku szkolnego, chyba że prawo do świadczenia powstało później lub umowa o świadczenie opieki nad dzieckiem została zawarta na okres krótszy.
8. Jeżeli umowa o świadczenie opieki nad dzieckiem zawarta jest na okres krótszy niż do końca roku szkolnego, prawo do świadczenia ustala się na okres na jaki została zawarta umowa o świadczenie opieki nad dzieckiem.
9. W przypadku utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, świadczenie przysługuje do końca trzeciego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
10. Świadczenie wypłacane jest na wskazany we wniosku rachunek bankowy.
11. Świadczenie wypłaca się nie później niż do ostatniego dnia miesiąca, za który je przyznano.

§ 3

1. Przy ustalaniu wysokości świadczenia kwotę świadczenia przysługującą za niepełny miesiąc ustala się, dzieląc kwotę świadczenia przez liczbę wszystkich dni roboczych w danym miesiącu, a otrzymaną kwotę mnoży się przez liczbę dni roboczych, za które świadczenie przysługuje.
2. W przypadku zbiegu prawa do świadczenia wypłaca się je osobie uprawnionej, która pierwsza złożyła wniosek i zawarła umowę o świadczenie opieki nad dzieckiem z podmiotem prowadzącym żłobek, klub dziecięcy lub z dziennym opiekunem.

§ 4

1. Osoba, która pobrała nienależnie świadczenie, jest zobowiązana do jego zwrotu.
2. Za nienależnie pobrane świadczenie uważa się:
 - 1) świadczenie wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie prawa do świadczenia,
 - 2) świadczenie przyznane lub wypłacone na podstawie nieprawdziwych informacji lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd przez osobę pobierającą świadczenie,
 - 3) świadczenie przyznane na podstawie decyzji, której następnie stwierdzono nieważność z powodu jej wydania bez podstawy prawnej lub z rażącym naruszeniem prawa albo świadczenie przyznane na podstawie decyzji, która została następnie

uchylona w wyniku wznowienia postępowania i osobie odmówiono prawa do świadczenia,

- 4) świadczenie wypłacone innej osobie niż osoba, która została wskazana w decyzji przyznającej świadczenie z przyczyn niezależnych od organu, który wydał tę decyzję,
 - 5) świadczenie wypłacone mimo braku prawa do tego świadczenia.
3. organ właściwy może bez zgody strony zmienić lub uchylić ostateczną decyzję administracyjną, na mocy której strona nabyła prawo do świadczenia, jeżeli uległa zmianie sytuacja rodzinna mająca wpływ na prawo do świadczenia, osoba nienależnie pobrała świadczenia lub wystąpiły inne okoliczności mające wpływ na prawo do świadczenia.

§ 5

Upoważniam Kierownika Samorządowego Centrum Usług Wspólnych w Bielinach do prowadzenia postępowań w sprawie przyznania świadczenia a także do wydawania decyzji administracyjnych.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikowi Samorządowego Centrum Usług Wspólnych w Bielinach.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Bieliny
/-/ Sławomir Kopacz