

Wójt Gminy Bieliny  
adres do korespondencji:  
ul. Partyzantów 17  
26-004 Bieliny

## WNIOSEK O USTALENIE PRAWA DO ŚWIADCZENIA PIENIĘŻNEGO „BIELIŃSKI BON ŻŁOBKOWY”

WNIOSEK DOTYCZY ROKU SZKOLNEGO: 20..../20....

### CZĘŚĆ I

#### 1. Dane wnioskodawcy:

Imię										Nazwisko										
Nr PESEL <sup>1</sup>										Data urodzenia										
Stan cywilny <sup>2</sup>										Obywatelstwo										

#### Miejsce zamieszkania:

Miejscowość					Kod pocztowy					Telefon <sup>3</sup>									
Ulica					Numer domu					Numer mieszkania					Adres poczty elektronicznej <sup>4</sup>				

#### 2. Wnoszę o ustalenie prawa do świadczenia pieniężnego „Bieliński Bon Żłobkowy” na rzecz dziecka:

Lp.	Imię i nazwisko	Nr. PESEL	Data urodzenia
1			
	Nazwa i adres niepublicznego żłobka, klubu dziecięcego, dziennego opiekuna		
	Wnoszę o ustalenie prawa do świadczenia pieniężnego „Bieliński Bon Żłobkowy” na okres:		
	Od dnia		Do dnia
2			
	Nazwa i adres niepublicznego żłobka, klubu dziecięcego, dziennego opiekuna		
	Wnoszę o ustalenie prawa do świadczenia pieniężnego „Bieliński Bon Żłobkowy” na okres:		
	Od dnia		Do dnia

<sup>1</sup> W przypadku gdy nie nadano numeru PESEL, należy podać numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.

<sup>2</sup> Wpisz odpowiednio: panna, kawaler, zamężna, żonaty, rozwiedziona, rozwiedziony, w separacji (tylko orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu), wdowa, wdowiec.

<sup>3</sup> Numer telefonu nie jest obowiązkowy, ale ułatwi kontakt w sprawie wniosku.

<sup>4</sup> Adres e-mail nie jest obowiązkowy, ale ułatwi kontakt w sprawie wniosku.

--	--	--

## CZĘŚĆ II

### OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że: *(zaznacz właściwe)*

- pozostaję w zatrudnieniu lub wykonuję inną pracę zarobkową i nie korzystam z urlopu wychowawczego;
- drugi z rodziców (opiekunów) dziecka pozostaje w zatrudnieniu lub wykonuje inną pracę zarobkową i nie korzysta z urlopu wychowawczego;
- dziecko jest umieszczone w rodzinie zastępczej zawodowej, rodzinnym domu dziecka lub w instytucjonalnej pieczy zastępczej;
  - TAK
  - NIE
- zamieszkuję na terenie Gminy Bieliny;
- drugi z rodziców (opiekunów) dziecka zamieszkuje na terenie Gminy Bieliny;
- uzyskuję dochody lub przychody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych i rozliczam go w urzędzie skarbowym, którego naczelnik jest miejscowo właściwy dla osób mających miejsce zamieszkania na terenie Gminy Bieliny;
- drugi z rodziców (opiekunów) dziecka uzyskuje dochody lub przychody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych i rozliczam go w urzędzie skarbowym, którego naczelnik jest miejscowo właściwy dla osób mających miejsce zamieszkania na terenie Gminy Bieliny

**Zobowiązuję się do niezwłocznego zawiadomienia Samorządowego Centrum Usług Wspólnych w Bielinach o wszelkich zmianach danych zawartych we wniosku i załączonych dokumentach. Jestem świadoma/świadomy<sup>5</sup> odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

## CZĘŚĆ III

### DO WNIOSKU ZAŁĄCZAM KOMPLET WYMAGANYCH DOKUMENTÓW, W TYM:

- zaświadczenie podmiotu prowadzącego niepubliczny żłobek lub klub dziecięcy, zatrudniającego dziennego opiekuna/dziennego opiekuna o zawarciu umowy o objęciu dziecka opieką oraz wysokości lub braku dofinansowania na dziecko z innych źródeł niż budżet Gminy Bieliny;
- dokumenty potwierdzające zatrudnienie lub inną pracę zarobkową odpowiednio rodziców, opiekunów faktycznych, opiekunów prawnych, osób pełniących funkcję rodziny zastępczej albo samotnie wychowującego dziecko rodzica, opiekuna faktycznego, opiekuna prawnego albo osoby pełniącej funkcję rodziny zastępczej oraz niekorzystanie przez te osoby z urlopu wychowawczego;
- odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną;
- odpis prawomocnego postanowienia sądu orzekającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka;
- odpis orzeczenia sądu o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka;
- odpis orzeczenia sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej albo umowę, o której mowa w art.35 ust.2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- prawomocne orzeczenie sądu o rozwodzie lub separacji;
- orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
- Zaświadczenie o kontynuowaniu nauki w systemie dziennym, która uniemożliwia sprawowanie bezpośredniej opieki nad dzieckiem;

<sup>5</sup> Niepotrzebne skreślić

- Zaświadczenie o odbywaniu stażu dla osób bezrobotnych, przygotowania zawodowego lub udziału w programach mających na celu aktywizację zawodową organizowanych przez urząd pracy,
- Zaświadczenie o pobycie w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie;
- odpis zupełny lub skrócony aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka, a w przypadku, gdy rodzic dziecka jest nieznanym odpis zupełny aktu urodzenia dziecka;
- w przypadku gdy małżonek osoby ubiegającej się o przyznanie świadczenia lub rodzic zaginął, zaświadczenie od jednostki Policji o przyjęciu zaginięcia.

## CZĘŚĆ IV

### WYPŁATA ŚWIADCZEŃ

Proszę o wypłatę bielińskiego bonu żłobkowego na następujący nr rachunku bankowego

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

## CZĘŚĆ V

### POUCZENIE – przeczytaj treść poniższego pouczenia

#### **Bieliński Bon Żłobkowy przysługuje:**

1. matce albo ojcu dziecka, opiekunowi faktycznemu, opiekunowi prawnemu dziecka albo osobie pełniącej funkcję rodziny zastępczej albo samotnie wychowującemu rodzicowi, opiekunowi faktycznemu, opiekunowi prawnemu dziecka albo osobie pełniącej funkcję rodziny zastępczej, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:

- ✓ zamieszkują na terenie Gminy Bieliny;
- ✓ są zatrudnieni lub wykonują inną pracę zarobkową;
- ✓ nie korzystają z urlopu wychowawczego;
- ✓ zawarta została umowa o objęcie dziecka opieką z podmiotem prowadzącym żłobek, klub dziecięcy, dziennym opiekunem;
- ✓ uzyskują dochody lub przychody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych i rozliczają go w urzędzie skarbowym, którego naczelnik jest miejscowo właściwy dla osób mających miejsce zamieszkania na terenie Gminy Bieliny;
- ✓ nie spełniają ww. kryteriów z powodu legitymowania się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo kontynuowania nauki w systemie dziennym, która uniemożliwia sprawowanie bezpośredniej opieki nad dzieckiem albo odbywania stażu dla osób bezrobotnych, przygotowania zawodowego lub udziału w programach mających na celu aktywizację zawodową organizowanych przez urząd pracy albo pobytu w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie przez co rozumie się, dom pomocy społecznej, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, szkołę wojskową lub inną szkołę, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie;

2. w wysokości 450,00 zł miesięcznie;

3. jeżeli podmiot prowadzący niepubliczny żłobek, klub dziecięcy, dzienny opiekun otrzymuje dofinansowanie na dziecko z innych źródeł niż budżet Gminy Bieliny, wysokość świadczenia, pomniejsza się o kwotę otrzymanego dofinansowania na dziecko. Kwotę świadczenia zaokrągla się do 10 groszy w górę.

Bon przyznawany jest na okres świadczeniowy, jednak nie wcześniej niż od pierwszego dnia miesiąca, w którym złożono prawidłowo wypełniony i kompletny wniosek o przyznanie "Bielińskiego Bonu Żłobkowego". W przypadku, gdy umowa o świadczenie opieki nad dzieckiem zawarta jest na czas krótszy niż okres świadczeniowy, bon zostanie przyznany na okres wynikający z tej umowy.

#### **Bieliński Bon Żłobkowy nie przysługuje:**

1. na dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej zawodowej, w rodzinnym domu dziecka albo w instytucjonalnej pieczy zastępczej;
2. osobie, która nie sprawuje faktycznej opieki nad dzieckiem;

3. osobie samotnie wychowującej dziecko jeżeli nie zostało ustalone, na rzecz dziecka od jego rodzica, świadczenie alimentacyjne na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, chyba, że:

- ✓ rodzice lub jedno z rodziców dziecka nie żyje,
- ✓ ojciec dziecka jest nieznany,
- ✓ powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone,
- ✓ sąd zobowiązał jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka i nie zobowiązał drugiego z rodziców do świadczenia alimentacyjnego na rzecz tego dziecka;

4. dziecko, zgodnie z orzeczeniem sądu, jest pod opieką naprzemienną obojga rodziców sprawowaną w porównywalnych i powtarzających się okresach.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z powyższym pouczeniem.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

### **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ ŚWIADCZENIA „BIELIŃSKI BON ŻŁOBKOWY”**

Realizując obowiązek, wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informuje się co następuje:

1. Administratorem danych osobowych składanych przez uprawnione osoby we wnioskach jest:
  - 1) Samorządowe Centrum Usług Wspólnych w Bielinach, ul. Partyzantów 17, 26-004 Bieliny;
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Robert Pytlik, adres e-mail: [iod@abi-net.pl](mailto:iod@abi-net.pl), tel. +48 795626770
3. Cel przetwarzania danych:

Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji świadczenia Bieliński Bon Żłobkowy realizowanego na podstawie uchwały nr XXXV/264/21 Rady Gminy Bieliny z dnia 30 września 2021 r. w sprawie wprowadzenia świadczenia pieniężnego „Bieliński Bon Żłobkowy” dla rodzin z dzieckiem w wieku do lat 3
4. Podstawa prawna przetwarzania danych  
Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
  - 1) art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO;
  - 2) art. 2 pkt 3a i art. 22b ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (T.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 111; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 730 oraz z 2021 r. poz. 1162, M. P. z 2020 r. poz. 1031),
  - 3) niniejszego zarządzenia.
5. Informacje dodatkowe:
  - 1) Każdej z uprawnionych osób przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, a także – w przypadkach przewidzianych prawem – prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
  - 2) Dane osobowe będą przechowywane przez okres ubiegania się o konkretne świadczenie oraz czas niezbędny do ustalenia prawa do świadczenia i realizacji tego prawa oraz wynikający z przepisów prawa, w szczególności z Zarządzenia nr 3/2017 Kierownika Samorządowego Centrum Usług Wspólnych w Bielinach z dnia 22.02.2017 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego wprowadzonej oraz ustawy Kodeks Pracy.
  - 3) Każdej z uprawnionych osób przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
  - 4) W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt. 5 pkt 1 i 3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

- 5) Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu skorzystania ze świadczeń socjalnych wskazanych we wniosku, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielania tych świadczeń.
- 6) Pani/a dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)