

ZARZĄDZENIE NR 0050.124.2023
Wójta Gminy Bieliny
z dnia 3 października 2023 r.

w sprawie określenia wzoru oraz trybu składania i realizacji wniosku o przyznanie świadczenia pieniężnego „Bieliński Bon Żłobkowy” dla rodzin z dzieckiem w wieku do lat 3

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 572, poz. 1463 i poz. 1688) w związku z § 2 uchwały Nr XXXV/264/21 Rady Gminy Bieliny z dnia 30 września 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego poz.3197) zmienionej uchwałą Nr LVIII/466/23 Rady Gminy Bieliny z dnia 31 sierpnia 2023 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie wprowadzenia świadczenia pieniężnego "Bieliński Bon Żłobkowy" dla rodzin z dzieckiem w wieku do lat 3 (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego poz.3513), zarządzam, co następuje.

§ 1

1. Ustalenie prawa do świadczenia oraz jego wypłata następuje na wniosek osoby uprawnionej, składany w Samorządowym Centrum Usług Wspólnych w Bielinach jako jednostki właściwej do realizacji świadczenia na rzecz rodziny „Bieliński Bon Żłobkowy”, zwanego dalej „świadczeniem”.
2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Samorządowe Centrum Usług Wspólnych w Bielinach jako jednostka właściwa do realizacji świadczenia jest odpowiedzialna za:
 - 1) koordynację zadania polegającego na realizacji świadczenia w Gminie Bieliny,
 - 2) przyjmowanie w wersji papierowej podpisanych wniosków w sprawie świadczenia oraz weryfikację wniosków pod względem kompletności złożonego wniosku,
 - 3) rejestrowanie przyjętych w wersji papierowej wniosków w sprawie świadczenia,
 - 4) weryfikację prawa do świadczenia, wydanie decyzji administracyjnej o prawie do świadczenia, sporządzenie listy wypłaty świadczenia, autoryzację przelewów oraz zwolnienie płatności,
 - 5) ustalenie okresu na jaki przyznaje się świadczenie „Bieliński Bon Żłobkowy”, zgodnie z przedstawioną przez wnioskodawcę umową zawartą z niepublicznym żłobkiem, klubem dziecięcym lub dziennym opiekunem lub przedłożonym zaświadczeniem zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia, jednak na okres nie dłuższy niż do końca roku szkolnego,
 - 6) określenie wysokości środków niezbędnych do wypłaty świadczenia i przekazywanie zapotrzebowania do Skarbnika Gminy Bieliny,
 - 7) zapewnienie realizacji świadczenia zgodnie uchwały Nr XXXV/264/21 Rady Gminy Bieliny z dnia 30 września 2021r. zmienionej uchwałą Nr LVIII/466/23 Rady Gminy

Bieliny z dnia 31 sierpnia 2023r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie wprowadzenia świadczenia pieniężnego "Bieliński Bon Żłobkowy" dla rodzin z dzieckiem w wieku do lat 3,

- 8) przygotowanie i przekazywanie do Wójta Gminy Bieliny sprawozdań kwartalnych/rocznych z wykonania wydatków i sprawozdań merytorycznych w zakresie realizacji świadczenia w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po okresie sprawozdawczym zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Wnioski o ustalenie prawa do świadczenia będą przyjmowane od dnia 1 sierpnia każdego roku kalendarzowego.
2. Warunkiem rozpatrzenia wniosku w sprawie przyznania świadczenia jest złożenie wniosku wraz z wymaganymi dokumentami (wykaz wymaganych dokumentów został wymieniony we wzorze wniosku).
3. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, jednostka realizująca świadczenie przyjmuje wniosek i wyznacza termin 14 dni na uzupełnienie brakujących dokumentów. Niezastosowanie się do tego terminu skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
4. Przyznanie lub odmowa przyznania świadczenia odbywa się w drodze decyzji administracyjnej, od której przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach, za pośrednictwem Wójta Gminy Bieliny, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
5. Prawo do świadczenia ustala się na rok szkolny.
6. Ustalenie prawa do świadczenia oraz jego wypłata następuje w terminie 1 miesiąca licząc od dnia złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów, przy czym w przypadku wniosków o ustalenie prawa do świadczenia złożonych w sierpniu ustalenie prawa do świadczenia oraz jego wypłata następuje nie później niż do dnia 30 września.
7. W przypadku złożenia wniosku po rozpoczęciu roku szkolnego prawo do świadczenia ustala się począwszy od miesiąca w którym wpłynął wniosek z prawidłowo wypełnionymi dokumentami, do końca roku szkolnego, chyba że prawo do świadczenia powstało później lub umowa o świadczenie opieki nad dzieckiem została zawarta na okres krótszy.
8. Jeżeli umowa o świadczenie opieki nad dzieckiem zawarta jest na okres krótszy niż do końca roku szkolnego, prawo do świadczenia ustala się na okres na jaki została zawarta umowa o świadczenie opieki nad dzieckiem.
9. W przypadku utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, zaprzestania prowadzenia działalności rolniczej lub pozarolniczej działalności gospodarczej, świadczenie przysługuje do końca trzeciego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania prowadzenia działalności rolniczej lub pozarolniczej działalności gospodarczej.
10. Świadczenie wypłacane jest na wskazany we wniosku rachunek bankowy.

11. Świadczenie wypłaca się nie później niż do ostatniego dnia miesiąca, za który je przyznano.

§ 3

1. Kwotę bonu przysługującą za niepełny miesiąc ustala się, dzieląc kwotę świadczenia przez liczbę wszystkich dni kalendarzowych w danym miesiącu a otrzymaną kwotę świadczenia mnoży się przez liczbę dni kalendarzowych, za które świadczenie przysługuje.
2. W przypadku zbiegu prawa do świadczenia wypłaca się je osobie uprawnionej, która pierwsza złożyła wniosek o przyznanie „Bielińskiego Bonu Żłobkowego” i zawarła umowę o objęcie dziecka opieką z podmiotem prowadzącym żłobek, klub dziecięcy lub z dziennym opiekunem. W przypadku zbiegu prawa do świadczenia opiekuna prawnego i osoby pełniącej funkcję rodziny zastępczej świadczenie wypłaca się osobie pełniącej funkcję rodziny zastępczej.”

§ 4

1. Osoba, która pobrała nienależnie świadczenie jest zobowiązana do jego zwrotu.
2. Za nienależnie pobrane świadczenie uważa się:
 - 1) świadczenie wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie prawa do świadczenia,
 - 2) świadczenie przyznane lub wypłacone na podstawie nieprawdziwych informacji lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd przez osobę pobierającą świadczenie,
 - 3) świadczenie przyznane na podstawie decyzji, której następnie stwierdzono nieważność z powodu jej wydania bez podstawy prawnej lub z rażącym naruszeniem prawa albo świadczenie przyznane na podstawie decyzji, która została następnie uchylona w wyniku wznowienia postępowania i osobie odmówiono prawa do świadczenia,
 - 4) świadczenie wypłacone innej osobie niż osoba, która została wskazana w decyzji przyznającej świadczenie z przyczyn niezależnych od organu, który wydał tę decyzję,
 - 5) świadczenie wypłacone mimo braku prawa do tego świadczenia,
3. Organ właściwy może bez zgody strony zmienić lub uchylić ostateczną decyzję administracyjną, na mocy której strona nabyła prawo do świadczenia, jeżeli uległa zmianie sytuacja rodzinna mająca wpływ na prawo do świadczenia, osoba nienależnie pobrała świadczenie lub wystąpiły inne okoliczności mające wpływ na prawo do świadczenia.

§ 5

Upoważniam Kierownika Samorządowego Centrum Usług Wspólnych w Bielinach do prowadzenia postępowań w sprawie przyznania świadczenia, a także do wydawania decyzji administracyjnych.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Samorządowego Centrum Usług Wspólnych w Bielinach.

§ 7

1. Traci moc Zarządzenie Nr 0050.93.2021 Wójta Gminy Bieliny z dnia 20 października 2021r. w sprawie określenia wzoru oraz trybu składania i realizacji wniosku o przyznanie świadczenia pieniężnego „Bieliński Bon Żłobkowy” dla rodzin z dzieckiem w wieku do lat 3.
2. Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z zastrzeżeniem ust.3
3. Zarządzenie ma zastosowanie do wniosków złożonych po dniu 28 września 2023 r., a nie rozpatrzonych do dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia.

Wójt Gminy Bieliny
/-/ Sławomir Kopacz